

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 4 DE NOVEMBRE DE 2024

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2024000006
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 4 de novembre de 2024
Hora d'inici: 19:00 h
Hora de fi: 21:30 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Margarida Feliu Portabella, Alcaldessa
Lluís Miquel Sans Hernandez, Regidor SxV
Laura Roquet Estorch, Regidora SxV
Francisco Javier Nuñez Albacete, Regidor SxV
Noemi Bastias Codina, Regidora IV
Susanna Bellvehí Riera, Regidora IV
Gabriel Cantizano Baldo, Regidor IV
Eulàlia Cornellà Clopés, Regidora IV

Secretària:

M. Teresa Cunillera Girona

Han excusat la seva absència:

Maria Formatje Bancells, Regidora SxV

Desenvolupament de la sessió:

Aquesta sessió es celebra, en virtut del Decret de convocatòria, a la Sala Alicia de Larrocha, per trobar-se l'edifici de l'Ajuntament en obres, havent-se traslladat les oficines i la Sala de Plens a l'edifici municipal de l'Espai Montseny.

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió i d'acord amb la convocatòria, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Als efectes de la constància fidel del desenvolupament de la sessió, aquesta ha estat enregistrada íntegrament en suport digital en format àudio, un exemplar del qual enregistrament, sense perjudici de la seva disponibilitat a la pàgina web municipal i demés mitjans de publicació que es puguin adoptar, consta arxivat a la Secretaria de l'Ajuntament als efectes de la seva constància, acreditació o fe pública del seu contingut i disponibilitat de poder-se contrastar.

En la present transcripció es fa constar el minutatge de localització en l'enregistrament de les intervencions dels membres de la Corporació en cadascuna dels punts de l'Ordre del dia i demés continguts de la sessió de naturalesa no resolutiva. El minutatge s'expressa en hores, minuts i segons.

Solidaritat amb el País Valencià:

Abans d'entrar en els assumptes de l'ordre del dia els reunits manifesten la seva solidaritat amb el poble valencià per les terribles inundacions que ha sofert. L'Alcaldessa explica que els guàrdies municipals han participat en tasques de col·laboració amb els pobles afectats i també que hi ha diferents iniciatives a nivell comarcal i de Municipis de Girona, a les quals es sumarà també Viladrau. Per últim es fa un recordatori molt especial per les víctimes i les seves famílies.

1.0.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR (PO 2 DE SETEMBRE DE 2024)

Intervencions: (0:02:00 a 0:02:20)

En virtut del que estableix l'art. 91.1 del ROFRJ de les Corporacions Locals, aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, l'Alcaldessa pregunta si algun membre de la Corporació ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de 2 de setembre de 2024 a les quals tots els regidors i regidores han tingut accés des de la convocatòria.

Posada a votació l'aprovació de l'acta esmentada aquesta s'aprova per unanimitat, amb el vot a favor de la totalitat dels membres presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació.

2.0.- DONAR COMPTE DE LES JGL DEL 29 DE JULIOL AL 7 D'OCTUBRE DE 2024

Es dona compte dels decrets i Juntes de Govern aprovades i signades des de l'últim Ple fins a la data i que van del 29/07/2024 al 07/10/2024.

Tots els regidors i regidores han tingut les actes de les sessions de la Junta de Govern Local a la seva disposició a través del gestor d'expedients.

Intervencions: (0:02:25 a 0:14:50)

JGL 16/09: Adjudicació redacció Projectes urbanització Passeig Farigoles i Passeig Castanyers: Pregunta la **Sra. Bastias**, d'IV, sobre com està i si s'ha fet procés participatiu.

Contesta la **Sra. Alcaldessa**, dient que es farà una presentació a la ciutadania i es recollirà tot el que es pugui abans de que s'executi, però de moment s'ha hagut de redactar el projecte en el temps que es tenia per no perdre la subvenció que teníem. S'ha fet una bona feina i l'important es que s'executin.

La **Sra. Bastias** lamenta que no s'hagi pogut fer el procés de participació dels veïns.

JGL 7/10: Pregunta la **Sra. Bastias** sobre el pressupost del Ball de Bruixes, en concret de la fibra òptica que s'ha instal·lat a la Plaça i que aquest any puja més de 1000 € quan els altres anys era a cost zero.

Contesta la **Sra. Alcaldessa**, que es necessitava la fibra per poder fer-ne la transmissió pel canal taronja des de la Plaça, la retransmissió que es fa des de l'aparcament continua sent a cost zero, el cost dels 1000 € és aquesta transmissió nova.

L'Alcaldessa aprofita també per agrair també a voluntàries i voluntaris, comissió de festes i a la Diabòlica la seva col·laboració en la representació del Ball de Bruixes.

3.0.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 79/2024 DE MODIFICACIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Es dona compte del decret d'alcaldia número 79/2024 de modificació dels membres de la Junta de Govern Local.

Tots els regidors i regidores han tingut el Decret a la seva disposició a través del gestor d'expedients.

Intervencions: (0:15:00 a 0:16:00)

En dona compte la Sra. Alcaldessa, explicant que s'ha incorporat un nou Regidor a la Junta de Govern, que pot estar constituïda per un màxim d'1/3 dels Regidors de la Corporació, passant a tenir 3 Regidors i l'Alcaldessa.

4.0.- DONAR COMPTE DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DEL TERCER TRIMESTRE DE 2024 I DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST.

Mitjançant el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les obligacions de remissió al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i de publicació en els portal web, així com les condicions de retenció de recursos dels règims de finançament per satisfer les obligacions pendents de pagament amb els proveïdors, d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

ÀMBIT SUBJECTIU

El Reial decret 635/2014 és d'aplicació a tots els subjectes previstos en l'article 2.1 de la LOEPSF, és a dir, el sector administracions públiques d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
 - Reial decret legislatiu 9/2017, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de contractes del sector públic.
 - Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Per tot això, en relació amb el període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Viladrau corresponent al TERCER TRIMESTRE DEL 2024 s'INFORMA:

PRIMER.- L'Ajuntament de Viladrau, en tant que corporació local inclosa en l'àmbit subjectiu definit en l'article 135 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), està obligada a publicar en el seu portal web i remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, la informació següent sobre el seu període mig de pagament a proveïdors, amb caràcter trimestral:

- Període mig de pagament global a proveïdors.
- Període mig de pagament de cada entitat.
- La ràtio d'operacions pagades de cada entitat.
- La ràtio d'operacions pendents de pagament de cada entitat.

SEGON. De la consulta del registre de factures i de la comptabilitat de l'Ajuntament de Viladrau en resulta la informació següent sobre el període mig de pagament a proveïdors referit al TERCER TRIMESTRE de l'any 2024:

ENTITAT	RATIO Operacions Pagades (dies)	Import Pagaments Realitzats (euros)	Ràtio Operacions Pendents (dies)	Import pagaments pendents (euros)	PMP (dies)
VILADRAU	11,47	322.222,95	5,59	80.972,77	10,29

TERCER. De les magnituds anteriors, es conclou que el període mig de pagament a proveïdors del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Viladrau no supera el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat.

QUART.- Així mateix es dona compte al ple de l'execució del tercer trimestre del Pressupost de la Corporació per al 2024, que consta a l'expedient.

Els reunits es donen per assabentats

Intervencions: (0:16:10 a 0:16:30) Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa.

5.0.- PROPOSTA APROVACIÓ MODIFICACIONS DE CRÈDIT 5 I 6

Vista la memòria presentada per a la modificació del pressupost mitjançant crèdit extraordinari i suplement de crèdit per atendre despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent i per a les quals el crèdit pressupostari és inexistent o insuficient i no pot ser objecte d'ampliació (article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals):

Vistes les memòries valorades del responsable de la despesa sol·licitant l'aprovació de la modificació de crèdit CE 5/2024 I SC 6/2024, i l'informe de control permanent no planificable de 23 octubre de 2024,

Per tot això, l'alcaldesa proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de pressupost número CE 5/2024 I SC 6/2024, de crèdit extraordinari i suplement de crèdit respectivament en la forma i contingut que a continuació es detalla:

Crèdit extraordinari 5/2024

Partida	Concepte	Consignació inicial	Proposta alta	Consignació definitiva
161 63901	millora aiguaneixos	0,00 €	32.403,28 €	32.403,28 €
	mobiliari Centre de dia	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
TOTAL			34.903,28 €	

Majors ingressos

PARTIDA	CONCEPTE	CONSIGNACIÓ INICIAL	PROPOSTA D'ALTA	CONSIGNACIÓ DEFINITIVA
75015	millora aiguaneixos	0,00 €	32.403,28 €	32.403,28 €
76105	Fons coop ext.inversions	0,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €
TOTAL			34.903,28 €	

Suplements de crèdit 6/2024 Consignació de despeses amb crèdits en alta

Partida	Concepte	Consignació inicial	Proposta d'alta	Consignació definitiva
011 34000	interessos devolució ingressos	1.835,00 €	20.000,00 €	21.835,00 €
130 13100	Laboral temporal vigilant	3.500,00 €	12.500,00 €	16.000,00 €
132 22799	manteniment càmeres videovig	7.800,00 €	3.000,00 €	10.800,00 €
231 21200	manteniment centre de dia	1.000,00 €	1.500,00 €	2.500,00 €
231 46300	Mancomunitat- serveis socials	15.100,00 €	1.500,00 €	16.600,00 €
326 22799	servei educacio llar infants	43.500,00 €	28.000,00 €	71.500,00 €
320 48000	Transferència Escola pública	2.100,00 €	1.000,00 €	3.100,00 €
334 48001	Transferència escola música	6.566,13 €	1.000,00 €	7.566,13 €
432 13100	Estiu jove- temporal estiu	3.600,00 €	400,00 €	4.000,00 €
459 2100	manteniment zona autocaravan	2.000,00 €	7.000,00 €	9.000,00 €
459 22100	energia elèctrica zona autocaravan	5.100,00 €	3.000,00 €	8.100,00 €
920 1000	Retribucions membres corporac	23.100,00 €	8.000,00 €	31.100,00 €
920 21200	manteniment ajuntament prov	1.000,00 €	7.500,00 €	8.500,00 €
920 22706	estudis i treballs tècnics	65.606,25 €	2.600,00 €	68.206,25 €
920 22799	manteniment informàtic ajunt	7.000,00 €	3.000,00 €	10.000,00 €
TOTAL			100.000,00 €	

TOTAL DESPESES..... 134.903,28 €

Aplicacions de fons de finançament					
APLICACIÓ			Codi PFA	Denominació	Import
Org.	Prog.	Econ.			
		46100		Fons de cooperació extraordinari	19.500
TOTAL					19.500

MAJORS INGRESSOS: 34.903,28 € + 19.500 = 54.403,28

Romanent de tresoreria per a despeses generals: 267.190,99 – 80.500,00 = 186.690,99

TOTAL INGRESSOS.....134.903,28 €

Segon. Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils mitjançant un edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

Tercer. La modificació de crèdit número 5/2024, de crèdit extraordinari i 6/2024 de suplement de crèdit, s'entendran aprovades definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 179.4 del RDLEG 2/2004.

Quart. Donar compte d'aquest acord a la Intervenció, a l'efecte oportú i per a la seva comptabilització.

Cinquè. La modificació de crèdit número 5/2024 de crèdit extraordinari i 6/2024 de suplement de crèdit, entraran en vigor una vegada publicat l'edicte, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Sisè. Trametre l'expedient aprovat definitivament de la modificació de crèdit als òrgans competents de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Comellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (0:16:35 a 0:31:35)

Presenta la proposta la **Sra. Alcaldessa**, explicant les modificacions que es proposen i el seu finançament.

Pel que fa als interessos de devolució d'ingressos, es fa l'explicació de les devolucions que demana la Generalitat, sobre subvencions avançades fa més de 4 anys i que ara reclama amb interessos. Sobre aquesta qüestió s'ha demanat explicacions a la Generalitat ja que es considera que podrien estar prescrits.

Pel que fa a la resta de partides a suplementar es fan les explicacions des de l'equip de govern.

Per part del grup municipal IV, la **Sra. Bastias** considera adient que es demanin explicacions sobre la reclamació d'aquestes subvencions que es van cobrar fa més de 4 anys i pel que fa a la resta de modificacions proposades demana sobre l'increment de l'energia de la zona d'autocaravanes. Contesta la **Sra. Alcaldessa** que aquest increment es degut a una factura d'endarreriments que ha presentat Endesa aquest any.

6.0.- PROPOSTA ACORD DE MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS REGULADORES DELS TRIBUTS MUNICIPALS

Intervencions: (0:31:40 a 1:06:40)

La portaveu del grup municipal d'IV demana si es poden votar les diferents ordenances per separat. Contesta la Secretaria que la proposta es conjunta, si bé l'Alcaldessa accepta que es voti per separat cada ordenança i per tant d'aquesta manera es reflecteix a l'acta:

6.1.- PROPOSTA APROVACIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 28, REGULADORA DE LA TAXA PER A L'ESTACIONAMENT PÚBLIC DE VEHICLES

EL text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció es proposa al Ple l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment la imposició de la taxa per l'estacionament públic de vehicles durant els dies de la Fira de la Castanya i Ball de Bruixes i aprovar-ne la Ordenança fiscal reguladora, que consta a l'annex.

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2024, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Ordenança núm. 28: REGULADORA DE LA TAXA PER L'ESTACIONAMENT PÚBLIC DE VEHICLES

Disposició general

ARTICLE 1

A l'empara d'allò que disposen els articles 57 i 20 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març i de conformitat amb el que es disposa en els articles del 15 al 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per l'estacionament públic de vehicles que es regirà per aquesta ordenança fiscal.

Fet imposable

ARTICLE 2

Constitueix el fet imposable de la taxa per l'estacionament públic de vehicles, l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en les vies públiques d'aquest municipi, durant els dies de la Fira de la Castanya i Ball de bruixes (últim cap de setmana d'octubre i dia 31 d'octubre)

Aquestes zones seran delimitades amb senyalització horitzontal i segons indicacions del personal de la Fira

A l'efecte d'aquesta taxa es considerarà estacionament qualsevol immobilització d'un vehicle, la duració de la qual sobrepassi els dos minuts, sempre que la immobilització no estigui motivada per imperatius de la circulació

Subjectes passius

ARTICLE 3

Seran subjectes passius d'aquesta taxa, en concepte de contribuents, els conductors que estacionin els vehicles en les zones delimitades.

Supòsits de no subjecció

ARTICLE 4

No estan subjectes al pagament d'aquesta

a) Els vehicles que disposin del distintiu expedit per l'Ajuntament.

b) Els vehicles de servei oficial d'organismes de l'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals, que es destinin exclusivament a la realització de serveis públics de la seva competència.

Obligació de contribuir

ARTICLE 5

Aquesta taxa es meritara en el moment que s'efectuï l'estacionament en les vies públiques, dintre de les zones assenyalades.

El pagament de la taxa, en les quanties que es fixen en l'article 7 d'aquesta ordenança, s'ha d'efectuar a les guixetes situades a la sortida

Quota tributària

ARTICLE 6

L'import de les taxes previstes en aquesta ordenança per l'estacionament en les vies públiques, dintre de les àrees esmentades es fixen tenint com a referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de la utilització o aprofitament si els béns afectats no fossin de domini públic.

Tarifes

ARTICLE 7

1.- La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança, per l'estacionament públic de vehicles en la via pública dintre de les àrees integrals de regulació de l'estacionament és la que es fixa en el quadre de tarifes següent:

Tarifa

- Per dia..... 5'00 €

Normes de gestió i recaptació

ARTICLE 8

Els subjectes passius efectuaran l'ingrés d'aquesta taxa mitjançant autoliquidació, en els termes previstos en l'article 5 d'aquesta ordenança.

ARTICLE 9

L'Ajuntament podrà establir convenis de col·laboració amb entitats, institucions i organitzacions representatives dels subjectes passius de les taxes amb la finalitat de simplificar-ne el compliment de les obligacions formals i materials derivades, o dels procediments de liquidació o recaptació.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

La portaveu del grup d'IV, Sra. Bastias, demana perquè es va cobrar aquest any si encara no estava aprovada la taxa. La Sra. Alcaldessa contesta que es va cobrar només un dia com a prova pilot. Intervé també la Regidora Sra. Bellvehi, dient que es podia aprovar abans i no hi hauria hagut cap problema.

6.2.- PROPOSTA MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3 REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

EL text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció es proposa al Ple l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 i següents la modificació de l'ordenança fiscal núm. 3, Reguladora de l'impost sobre bens immobles, així com el seu text refós.

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2024, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TEXT REFÓS ORDENANÇA MODIFICADA:

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 3: REGULADORA DE L' IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES

Article 1.- Fet imposable

1. El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat dels següents drets sobre els béns immobles rústics i urbans i sobre els immobles de característiques especials:

- a) D'una concessió administrativa sobre els propis immobles o sobre els serveis públics que es trobin afectes.
- b) D'un dret real de superfície.
- c) D'un dret real d'usdefruit.
- d) Del dret de propietat.

2. La realització del fet imposable que correspongui entre els definits a l'apartat anterior per l'ordre en aquest establert determinarà la no subjecció de l'immoble urbà o rústic a les restants modalitats que l'esmentat apartat preveu.

Als immobles de característiques especials s'aplicarà aquesta mateixa prelación, excepte quan els drets de concessió que puguin recaure sobre l'immoble no exhaureixin la seva extensió superficial, supòsit en el què també es realitzarà el fet imposable pel dret de propietat sobre la part de l'immoble no afectada per una concessió.

3. Als efectes de l'impost sobre béns immobles, tindran la consideració de béns immobles urbans, rústics, i de característiques especials els definits com a tals en les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.

4. No estan subjectes a l'impost:

a) Les carreteres, els camins, les altres vies terrestres i els béns del domini públic marítim - terrestre i hidràulic, sempre que siguin d'aprofitament públic i gratuït per als usuaris.

b) Els següents béns immobles propietat d'aquest Ajuntament:

- Els de domini públic afectes a ús públic.

- Els de domini públic afectes a un servei públic gestionat directament per l'Ajuntament i els béns patrimonials, excepte quan es tracti d'immobles cedits a tercers mitjançant contraprestació.

Article 2.- Subjectes passius

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques i jurídiques i també les herències jacents, comunitats de béns i altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixin una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret constitutiu del fet imposable de l'impost, en els termes previstos en l'apartat 1 de l'article 1 d'aquesta Ordenança.

En el cas de béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui en un o en diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà per la seva quota, que es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície concedida i a la construcció directament vinculada a cada concessió. Sense perjudici del deure dels concessionaris de formalitzar les declaracions a què es refereix l'article 10 d'aquesta Ordenança, l'ens o organisme públic al que es trobi afectat o adscrit l'immoble o aquell al càrrec del qual es trobi la seva administració i gestió, estarà obligat a subministrar anualment al Ministeri d'Economia i Hisenda la informació relativa a aquestes concessions en els termes i altres condicions que es determinin per ordre.

2. Amb caràcter general els contribuents o els substituïts dels contribuents podran repercutir la càrrega tributària suportada de conformitat a les normes de dret comú.

Les Administracions Públiques i els ens o organismes gestors dels béns immobles de característiques especials repercutiran la part de la quota líquida de l'impost que correspongui en qui, no reunint la condició de subjectes passius, facin ús mitjançant contraprestació dels seus béns demaniais o patrimonials, els quals estaran obligats a suportar la repercussió. A aquest efecte la quota repercutible es determinarà en raó a la part del valor cadastral que correspongui a la superfície utilitzada i a la construcció directament vinculada a cada arrendatari o cessionari del dret d'ús.

Per als béns immobles de característiques especials, quan el propietari tingui la condició de contribuent en raó de la superfície no afectada per les concessions, actuarà com substituït del contribuent, l'ens o organisme públic al que es refereix l'apartat anterior, el qual no podrà repercutir en el contribuent l'import del deute tributari satisfet.

3. L'Administració emetrà els rebuts i les liquidacions tributàries a nom del titular del dret constituïu del fet imposable.

Si, com a conseqüència de la informació facilitada per la Direcció General del Cadastre, es conegués més d'un titular, es faran constar un màxim de dos, sense que aquesta circumstància impliqui la divisió de la quota.

No obstant, quan un bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció en què cadascú participa en el domini o dret sobre l'immoble.

No es podrà dividir la quota en aquells supòsits que, com a conseqüència de dita divisió resultin quotes líquides d'import inferior als mínims establerts als apartats 1.a) i 1.b) de l'article 5.

Si alguna de les quotes resulta impagada s'exigirà el pagament del deute a qualsevol dels responsables solidaris, de conformitat amb allò que estableix la Llei general tributària en els supòsits de concurrència d'obligats tributaris.

En cap cas es pot sol·licitar la divisió de la quota del tribut en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat legal de guanys.

Una vegada acceptada per l'Administració la sol·licitud de divisió, les dades s'incorporaran al padró de l'exercici en què s'acordi la divisió, sempre i quan la liquidació no hagi adquirit fermesa; cas contrari s'incorporaran al padró de l'impost de l'exercici immediatament posterior i es mantindran en els successius mentre no se'n sol·liciti la modificació.

4. En els supòsits de separació matrimonial judicial, anul·lació o divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui és beneficiari de l'ús.

5. Els obligats tributaris que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de l'impost posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 3.- Responsables i successors

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

4. En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets que constitueixen el fet imposable de l'impost, els béns immobles objecte d'aquests drets quedaran afectes al pagament de la totalitat de la quota tributària en els termes previstos en l'article 64 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL).

Les quotes exigibles a l'adquirent són les corresponents als exercicis no prescrits. S'entendrà que no han prescrit per al nou titular, com successor de l'anterior subjecte passiu, els deutes de l'IBI que tampoc hagin prescrit per a aquest últim.

5. A l'efecte del previst a l'apartat anterior els notaris sol·licitaran informació i advertiran als compareixents sobre els deutes pendents per l'Impost sobre Béns Immobles associats a l'immoble que es transmet, així com de la responsabilitat per manca de presentació de declaracions.

L'Ajuntament facilitarà la consulta informàtica dels deutes pendents als seus titulars i a aquells col·laboradors socials que haguessin subscrit un conveni amb l'Ajuntament i actuïn amb el consentiment del deutor, sempre que el consultant disposi de certificat digital que garanteixi la seva identitat i el contingut de la transacció.

6. El procediment per a exigir a l'adquirent el pagament de les quotes tributàries pendents, a què es refereix el punt 4, precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment de pagament a l'actual propietari.

Article 4.- Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa

1. Gaudiran d'exempció els següents béns:

a) Els que essent propietat de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o de les Entitats locals estan directament afectes a la defensa nacional, la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris.

b) Els béns comunals i les forests veïnals en mà comuna.

c) Els de l'Església Catòlica, en els termes previstos a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu i els de les Associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes establerts en els respectius acords de cooperació subscrits.

d) Els de la Creu Roja Espanyola.

e) Els immobles als quals els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de Convenis Internacionals.

f) La superfície de les forests poblades amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinades, el principal aprofitament del qual sigui la fusta o el suro.

g) Els ocupats per línies de ferrocarril i els edificis destinats a serveis indispensables per a l'explotació de les esmentades línies.

h) Els béns immobles que es destinin a l'ensenyament per centres docents acollits, total o parcialment, al règim de concerts educatius, respecte a la superfície afectada a l'ensenyament concertat, sempre que el titular cadastral coincideixi amb el titular de l'activitat.

i) Els declarats expressa i particularment monument o jardí històric d'interès cultural, conforme a la normativa vigent en el moment de l'acreditament de l'impost.

Aquests immobles no estaran exempts quan estiguin afectes a explotacions econòmiques, tret que els resulti d'aplicació algun dels supòsits d'exempció previstos en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge, o que la subjecció a l'impost a títol de contribuent recaigui sobre l'Estat, les Comunitats Autònomes o les entitats locals, o sobre organismes autònoms de l'Estat o entitats de dret públic d'anàleg caràcter de les Comunitats Autònomes i de les entitats locals.

j) Aquells que, sense estar compresos en els apartats anteriors, compleixen les condicions establertes a l'article 62 del TRHL.

k) Els béns immobles dels quals siguin titulars, en els termes que estableix l'article 2 d'aquesta Ordenança, les entitats no lucratives definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitat de lucre i dels incentius fiscals al mecenatge, excepte els afectes a explotacions econòmiques no exemptes de l'Impost sobre Societats.

L'aplicació de l'exempció en la quota d'aquest impost estarà condicionada a què les entitats sense fins lucratius comuniquin a l'Ajuntament que s'acullen al règim fiscal especial establert per a aquestes entitats.

Exercitada l'opció, l'entitat gaudirà de l'exempció en els períodes impositius següents, en tant es compleixin els requisits per a ser considerades entitats sense fins lucratius, i mentre no es renunciï a l'aplicació del règim fiscal especial.

2. Gaudiran de les bonificacions establertes en aquest apartat els següents béns:

a) Els habitatges de protecció oficial gaudiran d'una bonificació del 50 per cent durant el termini de tres anys, comptats des de l'exercici següent al d'atorgament de la qualificació definitiva.

La bonificació es concedirà a petició de l'interessat, la qual podrà efectuar-se en qualsevol moment anterior a l'acabament del període de durada de la mateixa i tindrà efectes, si escau, des del període impositiu següent al de la sol·licitud.

b) Gaudiran d'una bonificació del 95 per cent de la quota els béns immobles rústics de les Cooperatives Agràries i d'Explotació Comunitària de la terra.

Article 5.- Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantia variable

1. Gaudiran d'exempció els següents immobles:

a) Els urbans, la quota líquida dels quals sigui inferior a 10 euros.

b) Els rústics, en el cas que, per a cada subjecte passiu, la quota líquida corresponent a la totalitat de béns rústics posseïts en el Municipi sigui inferior a 10 euros.

2. Gaudiran d'una bonificació del 90 per cent en la quota de l'impost els immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària i no figurin entre els béns del seu immobilitzat.

3. Els subjectes passius que d'acord amb la normativa vigent tinguin la condició de titulars de família nombrosa en la data de meritament de l'impost, tindran dret a una bonificació del 10 per cent en la quota íntegra, sempre que l'immoble de què es tracti constitueixi l'habitatge habitual de la família.

S'entén per habitatge habitual aquell que figura com a domicili del subjecte passiu en el padró municipal d'habitants.

4.- Gaudiran d'una bonificació del 50% de la quota íntegra de l'Impost els béns immobles destinats a habitatges en els quals s'hagin instal·lat sistemes per a l'aprofitament tèrmic o elèctric de l'energia provinent del sol per a l'autoconsum, amb a un màxim de 300 € anuals.

Es requereix indispensable que les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació de l'Administració competent.

Caldrà justificar que l'aportació energètica de la instal·lació solar serà com a mínim de 1 kw.

Aquesta bonificació que tindrà caràcter pregat, es concedirà per un període de 5 anys i es mantindrà, dintre del període concedit, mentre no variïn les circumstàncies determinants del seu atorgament.

Article 6.- Base imposable i base liquidable

1. La base imposable està constituïda pel valor cadastral dels béns immobles.

Aquests valors podran ser objecte de revisió, modificació o actualització en els casos i de la manera previstos en el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i en el text refós de la Llei del cadastre immobiliari.

2. La base liquidable serà el resultat de practicar en la base imposable les reduccions que legalment s'estableixin.

3. La determinació de la base liquidable, en els procediments de valoració col·lectiva, és competència de la Gerència Territorial del Cadastre i serà recurrible davant el Tribunal Economicoadministratiu Regional de Catalunya.

4. L'Ajuntament determinarà la base liquidable quan la base imposable resulti de la tramitació dels procediments de declaració, comunicació, sol·licitud, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral. En aquests casos, la base liquidable podrà notificar-se conjuntament amb la liquidació tributària corresponent.

5. En els immobles el valor cadastral dels quals s'hagi incrementat com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva de caràcter general o de ponències especials, segons els casos, la reducció s'aplicarà durant nou anys a comptar des de l'entrada en vigor dels nous valors, segons es determina en els apartats següents.

6. Tractant-se de béns immobles de característiques especials, la reducció a la base imposable únicament procedirà quan el valor cadastral resultant de l'aplicació d'una nova ponència de valors especial superi el doble del que, com immoble d'aquesta classe, tingués prèviament assignat. En defecte d'aquest valor, es prendrà com a tal el 40 per cent del què resulti de la nova ponència.

Aquesta reducció s'aplicarà d'ofici sense que sigui necessari que els subjectes passius de l'Impost la sol·licitin.

7. La quantia de la reducció, que decreixerà anualment, serà el resultat d'aplicar un coeficient reductor, únic per a tots els immobles (de la mateixa classe) del municipi, a un component individual de la reducció calculat per a cada immoble.

El coeficient reductor tindrà el valor de 0,9 el primer any de la seva aplicació i anirà disminuint en 0,1 anualment fins la seva desaparició. El component individual de la reducció serà la diferència positiva entre el nou valor cadastral assignat a l'immoble i la base liquidable de l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor d'aquell.

8. El valor base, en cas de tractar-se de béns urbans, serà el què s'indica a continuació en cadascun dels següents casos:

a) Per a aquells immobles en els quals, havent-se produït alteracions susceptibles d'inscripció cadastral prèviament a la modificació del planejament o a l'1 de gener de l'any anterior a l'entrada en vigor de les ponències de valors, no s'hagi modificat el seu valor cadastral en el moment de l'aprovació de les mateixes, el valor base serà l'import de la base liquidable que, d'acord amb les alteracions esmentades, correspongui a l'exercici immediat anterior a l'entrada en vigor dels nous valors cadastrals.

b) Per als immobles el valor cadastral dels quals s'alteri abans de finalitzar el termini de reducció com a conseqüència de procediments d'inscripció cadastral mitjançant declaracions, comunicacions, sol·licituds, esmena de discrepàncies i inspecció cadastral, el valor base serà el resultat de multiplicar el nou valor cadastral per l'increment mig de valor del municipi, determinat per la Direcció General del Cadastre.

En aquests casos no s'iniciarà el còmput d'un nou període de reducció i el coeficient reductor aplicat als immobles afectats prendrà el valor corresponent a la resta dels immobles del municipi.

c) Per a aquells immobles on l'actualització del valor cadastral per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat determini un decrement en la base imposable dels immobles, el valor base serà la base liquidable de l'exercici immediatament anterior a dita actualització.

d) El component individual, en el cas de modificació de valors cadastrals produïts com a conseqüència dels procediments de valoració col·lectiva previstos en la normativa cadastral, exceptuats els de caràcter general, que tinguin lloc abans de finalitzar el termini de reducció, serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral i el seu valor base. Aquesta diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

e) El component individual, en el cas d'actualització de valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de pressupostos generals de l'Estat que impliqui un decrement de la base imposable dels immobles, serà, en cada any, la diferència positiva entre el valor cadastrals resultant de dita actualització i el seu valor base. Dita diferència es dividirà per l'últim coeficient reductor aplicat.

El valor base abans esmentat serà la base liquidable de l'any anterior a l'entrada en vigor del nou valor, sempre que els immobles conservin la seva anterior classificació.

En cas que els immobles es valorin com a béns de classe diferent de la que tenien, el valor base es calcularà d'acord amb allò que disposa el paràgraf b) anterior.

9. En el cas de modificació de valors cadastrals que afecti a la totalitat dels immobles, el període de reducció finalitzarà anticipadament i s'extingirà el dret a l'aplicació de la reducció pendent.

10. Tractant-se de béns immobles de característiques especials el component individual de la reducció serà, en cada any, la diferència positiva entre el nou valor cadastral que correspongui a l'immoble en el primer exercici de la seva vigència i el doble del valor a què es refereix l'apartat 6 que, a aquests efectes, es prendrà com valor base.

11. En cas de tractar-se de béns rústics construïts, el component individual de la reducció a què es refereix l'apartat 5 d'aquest article serà, en cada any, la diferència positiva entre el primer component del valor cadastral de l'immoble (Valor del sòl ocupat per la construcció + valor de la construcció) en el primer exercici de la seva vigència i el seu valor base.

Aquest valor base serà el resultat de multiplicar el citat primer component del valor cadastral de l'immoble pel coeficient, no inferior a 0,5 ni superior a 1, que s'estableixi a l'ordenança fiscal de l'impost. En defecte de determinació per l'ordenança, s'aplicarà el coeficient 0,5.

12. La reducció establerta en aquest article s'aplicarà deduint la quantia corresponent de la base imposable dels immobles que resulti de l'actualització dels seus valors cadastrals per aplicació dels coeficients establerts en les lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.

Article 7.- Determinació de la quota, els tipus impositius i el recàrrec

1. La quota íntegra de l'impost és el resultat d'aplicar a la base liquidable el tipus de gravamen.
2. El tipus de gravamen serà el 0,82 per cent quan es tracti de béns urbans i el 0.82 per cent quan es tracti de béns rústics.
3. La quota líquida s'obtéindrà minorant la quota íntegra en l'import de les bonificacions previstes en els articles 4 i 5 d'aquesta Ordenança.

Article 8.- Normes de gestió

1. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 4:

1.1. Per a gaudir de les exempcions dels apartats 1.h), 1.i), 1.j) es requerirà que el subjecte passiu les hagi sol·licitades abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa. En la sol·licitud s'haurà d'acreditar el compliment dels requisits exigibles per a l'aplicació de l'exempció.

1.2. La bonificació de l'apartat 2a) (habitatges de protecció oficial), no és acumulable amb la bonificació de l'article 5, apartat 2 (obres d'urbanització, construcció i promoció immobiliària).

Quan, per a un mateix exercici i subjecte passiu, concorrin els requisits per a gaudir d'ambdues, s'aplicarà la bonificació de major quantia.

2. Normes de gestió relatives als beneficis fiscals de l'article 5:

2.1. Quan el pagament de la quota s'hagi fraccionat, el mínim de la quota dels apartats 1.a) i 1.b) es refereix a l'import de la quota líquida anual.

L'Ajuntament podrà agrupar en un únic document de cobrament totes les quotes relatives a un mateix subjecte passiu quan es tracti de béns rústics situats en el municipi d'imposició.

2.2. El termini d'aplicació de la bonificació de l'apartat 2 comprendrà des del període impositiu següent a aquell en què s'iniciïn les obres fins el posterior a l'acabament d'aquestes, sempre que durant aquest temps es realitzin obres d'urbanització, construcció o rehabilitació efectiva, i sense que, en cap cas, es pugui excedir de tres períodes impositius.

Per a gaudir de l'esmentada bonificació els interessats hauran de sol·licitar-la, acompanyar la següent documentació i complir els següents requisits:

- a) Acreditar que l'empresa es dedica a l'activitat d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, mitjançant la presentació dels estatuts de la societat.
- b) Acreditar que l'immoble objecte de la bonificació no forma part de l'immobilitzat, que es farà mitjançant certificació de l'Administrador de la Societat, o fotocòpia de l'últim balanç presentat davant l'AEAT, a l'efecte de l'Impost sobre Societats.
- c) Sol·licitar la bonificació abans de l'inici de les obres. Haurà d'aportar-se fotocòpia de la llicència d'obres o del document que acrediti la seva sol·licitud davant l'Ajuntament.
- d) Presentar una còpia del rebut anual de l'IBI, o del document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- e) Presentar fotocòpia dels plànols de situació i emplaçament de la construcció/ urbanització / rehabilitació, objecte de la sol·licitud.
- f) Acreditar la titularitat de l'immoble, mitjançant el títol de propietat.

g) Per tal de determinar l'inici del període bonificable, caldrà acreditar la data del començament efectiu de les obres mitjançant l'aportació de l'acta de replanteig o del certificat d'inici de les obres signat pel tècnic competent i visat pel col·legi professional corresponent. El termini per la presentació dels esmentats documents serà de dos mesos des que es van produir els fets i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

h) Així mateix, per tal de determinar el final del període bonificable, caldrà acreditar l'estat efectiu de les obres a 31 de desembre de cada any (mentre es realitzin obres

d'urbanització o construcció efectives) mitjançant el certificat corresponent; sempre dins dels quinze dies primers del gener següent i, en tot cas, abans que la liquidació tributària adquireixi fermesa.

3. Titulars de família nombrosa.

Per a gaudir de la bonificació, s'haurà de presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- Títol vigent de família nombrosa, expedit per l'Administració competent.

- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, es concedirà pel període de vigència del títol de família nombrosa i es mantindrà mentre no variïn les circumstàncies familiars.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

En cas que l'Administració competent faciliti per via telemàtica a l'Ajuntament o, en el seu cas, a l'ORGT les dades sobre els titulars i membres de les famílies nombroses empadronades al municipi, els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la bonificació almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament el títol en els anys posteriors al venciment d'aquest.

En aquells supòsits on la propietat de l'immoble correspongui a diversos copropietaris, la bonificació prevista en aquesta Ordenança per als titulars de famílies nombroses s'aplicarà a la quota corresponent al percentatge de propietat que ostenti el subjecte passiu que acrediti la seva condició de titular de família nombrosa.

4.- Bonificació per energia solar

Per a gaudir de la bonificació, el subjecte passiu haurà de sol·licitar-la i presentar davant la hisenda municipal la següent documentació:

- a) Cèdula d'habitabilitat per a aquells immobles en que aquesta sigui imprescindible.
- b) Certificat d'homologació dels col·lectors per a les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic
- c) Còpia de la llicència d'obres de la instal·lació solar o, en el seu defecte, comunicat previ d'obres presentat davant l'Ajuntament.
- d) Certificat tècnic final de la instal·lació solar emès per l'empresa instal·ladora o pel facultatiu, a on consti la data de finalització de la instal·lació i, en el cas dels sistemes solars tèrmics la marca, model i contrasenya d'homologació dels col·lectors solars, o en el cas dels sistemes solars elèctrics la potència instal·lada, que com a mínim serà d' 1Kw..

- e) Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.

Aquesta bonificació que tindrà caràcter perrat, es concedirà per un període de 5 anys i es mantindrà mentre no variïn les circumstàncies del seu atorgament.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

Per a gaudir de la bonificació es requerirà que el subjecte passiu l'hagi sol·licitada abans que les respectives liquidacions adquireixin fermesa.

Article 9.- Període impositiu i acreditament de l'impost

1. El període impositiu és l'any natural.

2. L'impost es merita el primer dia de l'any.

3. Els fets, actes i negocis que, d'acord amb el què preveu l'article 10 d'aquesta Ordenança, hagin de ser objecte de declaració, comunicació o sol·licitud, tindran efectivitat en l'exercici immediat següent a aquell en què es van produir, amb independència del moment en què es notifiquin.

Quan l'Ajuntament conegui una modificació de valor cadastral respecte al que figura en el seu padró, originat per algun dels fets, actes o negocis esmentats anteriorment, aquest liquidarà l'IBI, si és procedent, un cop la Gerència Territorial del Cadastre notifiqui el nou valor cadastral. La liquidació de l'impost comprendrà la quota corresponent als exercicis meritats i no prescrits, entenent com a tal els compresos entre el següent a aquell en que els fets, actes o negocis es van produir i l'exercici en el qual es liquida.

Si escau, es deduirà de la liquidació corresponent a aquest i als exercicis anteriors la quota satisfeta per IBI en raó d'altra configuració de l'immoble, diferent de la que ha tingut realitat.

4. En els procediments de valoració col·lectiva, els valors cadastrals modificats tindran efectivitat el dia ú de gener de l'any següent a aquell en que es produeixi la seva notificació.

Article 10.- Règim de declaracions, comunicacions i sol·licituds

1. Els subjectes passius que siguin titulars dels drets constitutius del fet imposable de l'impost, a què es refereix l'article 1 d'aquesta Ordenança estan obligats a declarar les circumstàncies determinants d'una alta, baixa o modificació de la descripció cadastral dels immobles, excepte en els supòsits d'exempció previstos en aquest article.

2. Seran objecte de declaració o comunicació, segons s'escaigui, els següents fets, actes o negocis:

a) La realització de noves construccions i l'ampliació, rehabilitació, demolició o enderrocament de les ja existents, ja sigui parcial o total. No es consideraran com a tal les obres o reparacions que tinguin per objecte la mera conservació i manteniment dels edificis, i les que afectin només a característiques ornamentals o decoratives.

b) La modificació d'ús o destinació i els canvis de classe de conreu o aprofitament.

c) La segregació, divisió, agregació i agrupació dels béns immobles.

d) L'adquisició de la propietat per qualsevol títol, així com la seva consolidació.

e) La constitució, modificació o adquisició de la titularitat d'una concessió administrativa i dels drets reals d'usdefruit i de superfície.

- f) Les variacions en la composició interna o en la quota de participació dels copropietaris, o els cotitulars de les entitats de l'article 35.4 de la Llei general tributària.
- g) Els actes de planejament i de gestió urbanístics que es determinin reglamentàriament.

3. Seran objecte de sol·licitud:

- a) Sol·licitud de baixa, que podrà formular qui, figurant com a titular, hagués cessat en el dret que va originar l'esmentada titularitat.
- b) Sol·licitud d'incorporació de titularitat, que podrà formular el propietari d'un bé afecte a una concessió administrativa, o gravat per un dret real de superfície o d'usdefruit.
- c) Sol·licitud d'incorporació de cotitulars quan resulti procedent.

4. Les declaracions i sol·licituds es podran presentar davant l'Ajuntament o davant la Gerència Regional del Cadastre.

5. L'interessat quedarà eximit de la seva obligació de presentar la declaració, quan la transmissió suposi exclusivament l'adquisició o consolidació de la propietat de la totalitat de l'immoble; es formalitzi en escriptura pública o se sol·liciti la seva inscripció en el Registre de la Propietat en el termini de dos mesos des de l'acte translatiu del domini, sempre que, a més, s'hi acrediti la referència cadastral mitjançant l'aportació d'un dels documents següents:

- a) Certificació cadastral emesa per la Direcció General del Cadastre o per l'òrgan que actuï per delegació.
- b) L'últim rebut pagat de l'Impost sobre béns immobles.

6. Per a la tramitació de les llicències de primera ocupació dels immobles, l'Ajuntament podrà exigir l'acreditació de la presentació de la declaració cadastral de la nova construcció.

Article 11.- Règim de liquidació

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents

de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.

3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Tampoc serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic, mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

5. La notificació de modificacions en els valors cadastrals, aprovades com a conseqüència de procediments de valoració col·lectiva, o procediments d'incorporació mitjançant declaració, comunicació i sol·licitud, es realitzarà per mitjans telemàtics, sempre que així ho estableixi la normativa cadastral.

Article 12.- Règim d'ingrés

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província.

D'acord amb l'article 10 de la Llei reguladora de les hisendes locals, s'estableix el fraccionament de l'impost en dos terminis de pagament, sense interessos de demora.

Aquesta modalitat de pagament fraccionat s'aplica d'ofici respecte de tots aquells rebuts de quota tributària d'import igual o superior a 90 euros, sempre que el pagament d'aquest estigui domiciliat mitjançant càrrec en compte.

Els diferents venciments es presentaran al cobrament en les següents dates:

- 1r venciment: corresponent al 50% de la quota tributària a la meitat del termini de pagament en període voluntari (segons calendari fiscal aprovat), o immediat hàbil següent
- 2n venciment: corresponent al 50% de la quota tributària el dia 1 d'octubre, o immediat hàbil següent

Les persones que estiguin interessades en aquesta modalitat de pagament fraccionat han de presentar la corresponent sol·licitud de domiciliació bancària un mes abans que s'iniciï el termini de pagament en període voluntari. Altrament, la sol·licitud de domiciliació i, per tant, el pagament fraccionat del rebut, tindrà efectes per a l'exercici tributari posterior i següents.

La devolució de la primera comporta la cancel·lació del fraccionament respecte del rebut de l'exercici en curs.

Si l'incompliment del pagament per devolució bancària es produeix en la fracció compresa dins del període de pagament voluntari, l'obligat al pagament pot pagar el total de la quota tributària principal pel concepte corresponent, que inicialment havia estat fraccionada, fins al darrer dia de l'esmentat període de pagament voluntari.

Si l'incompliment del pagament es produeix vençut el període de pagament voluntari, s'iniciarà la via executiva i el procediment de constrenyiment l'endemà de l'incompliment esmentat.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
- b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.

2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

Article 13.- Impugnació dels actes de gestió de l'impost

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via economicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació suspengui la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal economicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, d'acord amb d'allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta Ordenança, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.

4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé mostri fefaentment l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5. Si el motiu d'oposició es fonamenta l'existència de possibles errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables a la Direcció General del Cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada. Sense perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal si aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos.

6. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Article 14.- Actuacions per delegació

1. Si la gestió i la recaptació del tribut han estat delegades a un organisme supramunicipal, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. Quan l'Organisme de Gestió Tributària supramunicipal conegui les transmissions de propietat per haver rebut informació dels Notaris competents o del Registre de la Propietat, modificarà la titularitat del padró de l'IBI i comunicarà els canvis a la Gerència Regional del Cadastre.

3. Les declaracions d'alteracions cadastrals podran presentar-se en l'Ajuntament o en l'oficina de l'Organisme de Gestió Tributària.

Els tècnics d'aquest Organisme responsables de la col·laboració en matèria cadastral realitzaran les tasques adients i traslladaran la documentació corresponent a la Gerència Regional del Cadastre.

4. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran a allò que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la comarca d'Osona que delegaren les seves facultats en aquest Organisme.

5. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en un organisme supramunicipal, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició addicional.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició transitòria.- Beneficis fiscals preexistents o concedits a l'empara de la present ordenança

1. Els beneficis fiscals en l'Impost sobre Béns Immobles reconeguts amb anterioritat a l'1 de gener de 2003, es mantindran sense que, en cas que tinguin caràcter pregat, sigui necessària la seva sol·licitud.

2. Els beneficis fiscals concedits a l'empara d'aquesta ordenança i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan se'n prevegi la concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i l'abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del present impost, vigent per a l'exercici de què es tracti.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa, i la portaveu d'IV, Sra. Bastias, manifesta que hi votaran a favor.

6.3.- PROPOSTA MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚM. 9. REGULADORA DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

EL text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció es proposa al Ple l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 i següents la modificació de l'ordenança fiscal núm. 9. Reguladora de la taxa pel servei de recollida d'escombraries, així com el seu text refós.

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2024, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TEXT REFÓS ORDENANÇA MODIFICADA:

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 9: TAXA PER RECOLLIDA D'ESCOMBRARIES

Article 1.- Fonament i naturalesa.

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.

Amb aquesta regulació es dóna compliment a l'exigència legal d'establir unes taxes específiques, diferenciades i no deficitàries, que implanten sistemes de pagament per generació, és a dir, mecanismes mitjançant els quals els subjectes passius contribueixen en funció dels residus que realment generen, el que incentiva la seva reducció i correcta separació.

I.- Taxa pel servei de recollida, transport i tractament de residus domèstics.

Article 2.- Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de la taxa el servei, de recepció obligatòria, de recollida, transport i tractament, dels residus domèstics, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus establert a l'article 2.n) de la Llei 7/2022.

2. Aquest servei resulta de recepció obligatòria.

3. Es consideren residus domèstics:

- a) Els residus perillosos o no perillosos generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques.
- b) Els generats en serveis i indústries, de composició i quantitats similars als definits com a domèstics, que no s'hagin generat com a conseqüència de l'activitat pròpia del servei o indústria.
- c) Les restes vegetals i brutícia a la via pública generades en solars sense edificar: parcel·les en sòl urbà no consolidat o parcel·les en sòl urbanitzable amb Pla Parcial aprovat.

En concret, s'inclouen en aquesta categoria tots aquells residus definits com a domèstics a l'article 2 de la Llei 7/2022, excepte els procedents de la neteja de la via pública, d'acord amb allò que preveu l'article 21.1.e) del TRLRHL.

Article 3.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges, els locals o solars situats en places, carrers o vies públiques on es presta el servei a què es refereix l'article anterior, bé sigui a títol de propietari, d'usufructuari, d'arrendatari o, fins i tot, a precari.
2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels habitatges, locals o solars, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL.

Article 4.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti el corresponent a acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 5.- Quota tributària

Immobles que gaudeixen de recollida porta a porta (PaP) i/o que disposen d'accés a les àrees d'emergència amb identificació de l'usuari.

La quota tributària estarà integrada per una part bàsica més una part variable que es determinarà en funció de la quantitat i tipus de residus generats, que s'exigiran per unitat d'immoble.

1. Part bàsica de la quota:

La part bàsica de la quota per immoble es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

Tarifa 1. Per cada habitatge	167,54 €
Tarifa 2. Per cada habitatge disseminat	180,36 €

S'entén per habitatge el destinat a domicili particular de caràcter familiar; per local comercial i actiu aquell en què ja no es duu a terme l'activitat comercial i només es generen residus domèstics; per local destinada a usos privats aquell dedicada a aparcament, magatzem o traster.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic immoble o destí, tributaran com un sol immoble.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada immoble diferenciat.

S'aplicaran les següents reduccions sobre aquesta part bàsica de la quota:

- Gaudiran d'una reducció de 31,25 € de la quota, els habitatges disseminats que acreditin que fan tractament de compostatge de la fracció orgànica i vegetal, adreçant la sol·licitud a l'ajuntament de Viladrau, adjuntant informe favorable de control, a càrrec dels tècnics de Medi Ambient de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana.

La concurrència dels requisits per a poder gaudir d'aquesta reducció s'haurà d'acreditar abans de l'1 de març de l'any de meritació, presentant la sol·licitud a l'Ajuntament de Viladrau,

adjuntant informe favorable de control, a càrrec dels tècnics de Medi Ambient de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana.

2. Part variable de la quota:

A. Habitatges disseminats

La quota tributària estarà integrada únicament per una part bàsica.

B. Habitatges buits

Els propietaris d'habitatges buits hauran de comunicar aquest estat a l'Ajuntament abans del dia 1 de març de l'exercici de meritació a través de la seu electrònica. Si l'Ajuntament ho creu oportú, podrà fer les comprovacions i inspeccions necessàries per comprovar l'estat d'ocupació de l'habitatge. Si el resultat de les comprovacions és positiu, l'habitatge no haurà de tributar per la part variable de la taxa, però si és negatiu no es considerarà buit a efecte de càlcul de la quota variable.

C. Immobles que gaudeixen de recollida porta a porta (PaP) i que disposen d'accés a les àrees d'emergència amb identificació de l'usuari.

- La part variable de la quota es determinarà en funció de tres parts, dependents de la tipologia i quantitat de residus generats de fracció resta, de fracció orgànica i de les aportacions a les àrees d'emergència:

FRACCIÓ RESTA

En primer lloc, una part de pagament en funció del nombre d'aportacions de **fracció resta** registrades, aplicant les següents quotes per trams d'aportacions d'aquesta fracció:

Pagament per generació de la fracció resta	Import anual (€)	Nombre d'aportacions anuals registrades
Tram 0 (penalització per no ús)	61,00 €	0 aportacions de resta
Tram 1 (molt baixa generació)	14,00 €	Entre 1 i 12 aportacions de resta
Tram 2 (generació baixa)	37,00 €	Entre 13 i 24 aportacions de resta
Tram 3 (generació mitjana)	61,00 €	Entre 25 i 36 aportacions de resta
Tram 4 (generació alta)	89,00 €	Més de 37 aportacions de resta

ACCÉS A LES ÀREES D'EMERGÈNCIA AMB IDENTIFICACIÓ DE L'USUARI

En segon lloc, s'establirà una part de pagament en funció del nombre d'aportacions a les **àrees d'emergència** amb identificació d'usuari registrades, aplicant les següents quotes per trams d'aportacions

Pagament per generació de l'accés a les àrees d'emergència (AE)	Tram d'aportacions a les Àrees d'Emergència	Quota
Tram 1	Per les primeres 10 aportacions anuals (inclosa) (De 1 a 10 aportacions)	1,75€/aportació
Tram 2	A partir de 10 aportacions anuals (>10 aportacions)	2,00€/aportació

Pagament per generació de l'accés a les àrees d'emergència (AE)	Tram d'aportacions a les Àrees d'Emergència	Quota
Segona Residència*	A partir de 10 aportacions anuals (>10 aportacions)	1,75€/aportació

- En tercer lloc, la quantitat resultant de l'apartat anterior es reduirà o s'incrementarà en funció de les aportacions de residus orgànics (FORM), d'acord amb la taula següent:

Reducció per participació de la FORM	Import de reducció (€)	Nombre d'aportacions anuals registrades
Tram 0 (penalització per no ús)	+25,00 €	0 aportacions de FORM
Tram 1 (sense reducció)	0,00 €	Entre 1 i 26 aportacions de FORM
Tram 2 (reducció baixa)	-9,75 €	Entre 27 i 52 aportacions de FORM
Tram 3 (reducció mitjana-alta)	-16,25 €	Entre 52 i 78 aportacions de FORM
Tram 4 (reducció alta) (Compostatge casolà)	-31,25 €	Més de 79 aportacions de FORM

El registre d'aportacions de fracció resta i orgànica (FORM) es comptabilitza per l'equip de recollida del sistema porta a porta, segons el nombre d'aixecades anuals de cubells o bujols que realitzin. Únicament els bujols estandarditzats i amb el corresponent tag identificatiu seran recollits pel servei.

El registre d'aportacions a les àrees d'emergència es comptabilitza en el moment d'obertura de la porta de l'àrea, mitjançant la identificació electrònica. Es comptabilitzaran les lectures efectuades en el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

*Els propietaris d'habitatges de segona residència hauran de comunicar aquest estat a l'Ajuntament abans del dia 1 de març de l'exercici de meritació a través de la seu electrònica. Si l'Ajuntament ho creu oportú, podrà fer les comprovacions i inspeccions necessàries per comprovar l'estat d'ocupació de l'habitatge, i que es tracta d'un habitatge de segona residència.

Gaudiran de la "reducció alta" (Tram 4) per la participació de la FORM els subjectes passius que acreditin que, durant l'exercici en curs, han autogestionat la brossa orgànica, generada als habitatges en condicions que no ocasionin cap molèstia als veïns ni problemes higiènics o de salubritat de cap mena. Per donar constància a l'Ajuntament de la realització de compostatge casolà, caldrà adreçar la sol·licitud a l'alcaldia, adjuntant informe favorable de control, a càrrec dels tècnics de Medi Ambient de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana.", abans de l'1 de març. Els contribuents que disposin d'informe favorable d'autogestió de la brossa orgànica gaudiran d'aquesta reducció per un període de tres anys, i seran objecte de control periòdic mitjançant visites dels serveis tècnics municipals per comprovar que es gestioni correctament el procés de compostatge casolà. A la vista de l'informe emès pels serveis tècnics municipals, l'ajuntament concedirà o denegarà la reducció fiscal sol·licitada, notificant-se a l'interessat.

Article 6.- Meritament i cobrament

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de gestió de residus domèstics en els carrers o llocs on figurin els habitatges utilitzats pels contribuents o els locals o solars subjectes a la taxa aquí regulada estigui establert i en funcionament.

2. Una vegada s'hagi establert i funcioni el servei esmentat, les quotes es meritiran el primer dia de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança general.

4. Respecte al prorrateig de la part variable, es tindran en compte, de forma proporcional, les aportacions d'acord amb l'alta o la baixa en l'inici o cessament en la recepció del servei

Article 7.- Règim de declaració.

1. S'elaborarà i aprovarà un padró per la part bàsica i un altre per la part variable de la quota. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions de cada una de les parts de la quota incloses en aquests es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

3. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir de l'exercici següent al de la data en què s'hagi produït la variació.

Article 8. Exigibilitat i ingrés

1. L'exigibilitat de la part bàsica de la quota es produirà el mateix any de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

2. L'exigibilitat de la part variable de la quota es produirà dins de l'any següent al de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

II.- Taxa pel servei, de recepció voluntària, de recollida, transport i tractament dels residus comercials

Article 9.- Fet imposable.

1. Són serveis municipals complementaris, susceptibles de ser prestats pel sector privat –autoritzat per a la prestació del servei, en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de residus–, la recollida, transport i tractament dels residus comercials.

2. Constitueix el fet imposable de la taxa pel servei de gestió de residus comercials, la prestació dels serveis de recollida, transport i tractament de residus comercials no perillosos, així com de la resta d'actuacions que engloben el concepte de gestió de residus segons l'article 2 de la Llei 7/2022.

3. A aquests efectes, tenen la consideració de residus comercials els generats per l'activitat pròpia del comerç, al detall i a l'engròs, dels serveis de restauració i bars, de les oficines i els mercats, així com de la resta del sector serveis.

Article 10.- Subjectes passius.

1. Són subjectes passius contribuents d'aquesta taxa les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que:

a) Sol·licitin la prestació del servei.

b) Resultin especialment beneficiades o afectades per la prestació del servei.

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats que generin residus comercials que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent de l'establert per l'Ajuntament, estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat la gestió de la totalitat dels residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquesta acreditació s'haurà d'efectuar, en el termini d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat generadora del residu, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor.

Per a exercicis successius, aquesta acreditació s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

3. En cas que s'acrediti en el termini indicat, l'Ajuntament considerarà que el titular de l'activitat generadora d'aquests residus comercials i domèstics generats per les indústries s'acull al sistema de recollida, transport i tractament que té establert la Corporació i per tant, tindrà aquest la condició de subjecte passiu de la taxa aquí regulada.

4. Si els titulars d'activitats que generin residus comercials utilitzen un sistema de gestió diferent de l'establert per l'Ajuntament només per determinades tipologies dels seus residus, tindran igualment la consideració de subjectes passius d'aquesta taxa. No obstant això, i sempre que s'acrediti la contractació amb un gestor autoritzat de la gestió d'alguna fracció dels seus residus, aquesta circumstància es reflectirà en el càlcul de quota tal i com disposa l'article 12 d'aquesta ordenança.

5. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei, tal com disposa l'article 23.2 del TRLRHL

Article 11.- Responsables i successors.

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.

3. Les obligacions tributàries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

Article 12.- Quota tributària

1. La quota tributària estarà integrada per una part bàsica més una part variable que es determinarà en funció de la quantitat i tipus de residus generats, que s'exigiran per unitat de local comercial.

1. Part bàsica de la quota:

La part bàsica de la quota per local comercial es determinarà d'acord amb les tarifes següents:

	Quota (€)
Establiments de restauració i allotjament	
Habitatge d'ús turístic	381,27 €
Bars, restaurants, cases de colònies i agroturisme	413,04 €
Hotels, pensions i residències i locals de càtering	511,86 €
Locals industrials i mercantils:	
Establiments comercials	164,39 €
Altres locals industrials	285,95 €

Indústries alimentàries

883,66 €

S'entén per local comercial el que es destina al desenvolupament d'activitats comercials o de prestació de serveis.

Quan diferents finques registrals i/o cadastrals s'uneixin físicament per destinar-les a un únic local comercial o destí, tributaran com un sol local comercial.

Quan una sola finca registral i/o cadastral estigui dividida físicament en diverses unitats, es tributarà independentment per cada local comercial diferenciat.

En el supòsit que l'activitat es desenvolupi en un habitatge, sense separació, s'exigirà només la tarifa corresponent a la gestió de residus comercials.

2. Part variable de la quota:

La part variable de la quota es determinarà per la suma de les següents parts:

- a) En primer lloc, una part de pagament en funció del volum del/s bujol/s del comerç de resta i del nombre d'aportacions de **fracció resta** registrades, aplicant les següents quotes:

Volum del bujol (Litres)	Import unitari (€/per aportació)
40 L	2,00 €
120 L	6,00 €
240 L	11,40 €
1.100 L	46,75 €

- b) En segon lloc, s'establirà una part de pagament en funció del volum del o dels bujols de fracció orgànica contractats (FORM):

Volum del bujol (Litres)	Import unitari (€/any)
25 L	16,50 €
120 L	75,20 €
240 L	142,50 €

Per a la part variable de les quotes comercials, en el seu conjunt, es fan les següents consideracions:

El registre de bujols i de les aportacions s'efectua mitjançant el corresponent *tag identificatiu*, a través del sistema embarcat als vehicles de recollida i es comptabilitzaran els registres durant el període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

En cas de modificacions en els volums sol·licitats, es farà el prorrateig pels trimestres en què s'ha utilitzat cada volum de bujol.

Quan els titulars d'activitats que generin residus comercials utilitzen un sistema de gestió diferent de l'establert per l'Ajuntament només per a la gestió d'alguna de les fraccions de residus que s'han detallat, i sempre que aquesta circumstància s'hagi acreditat segons allò que disposa l'article 10 d'aquesta ordenança, no es tindrà en consideració, per al càlcul de la quota variable, la fracció o fraccions de residus contractades amb el gestor autoritzat.

En cas que l'activitat no disposi de contenidors d'alguna de les fraccions per les que és gran generador i que no es justifiqui per disposició de gestor privat o bé per no activitat, se li cobrarà el volum màxim per la fracció corresponent i se li suposaran el màxim d'aportacions anuals via porta a porta en el cas de la fracció resta.

Article 13.- Meritament i període impositiu.

1. La taxa per la prestació del servei de recollida, transport i tractament de residus comercials es merita en el moment de sol·licitar-se o prestar-se el servei.
2. Quan la duració temporal del servei s'estengui a varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la prestació del servei; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.
3. Respecte al prorrateig s'estarà al prevista l'Ordenança General.

Article 14.- Règim de declaració.

1. S'elaborarà i aprovarà un padró per la part bàsica i un altre per la part variable de la quota. El termini d'exposició pública dels padrons serà de 20 dies naturals, comptats a partir de 10 dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària de cada part de la quota.

Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions de cada una de les parts de la quota incloses en aquests es podrà interposar recurs de reposició davant l'òrgan que les hagi aprovat, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de finalització del període d'exposició pública dels corresponents padrons.

2. Els titulars d'activitats als quals fa referència l'article 9.2 de la present Ordenança que figuressin a 31 de desembre de cada any com a subjectes passius de la taxa per recollida, transport i tractament de residus i no acreditin la contractació del servei de gestió del residu amb un gestor autoritzat en el termini establert, romandran integrats al padró fiscal que, per a la gestió de la taxa establerta en la present Ordenança, aprovi l'Ajuntament.

Article 15.- Exigibilitat i ingrés

L'exigibilitat de la part bàsica de la quota es produirà el mateix any de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

2. L'exigibilitat de la part variable de la quota es produirà dins de l'any següent al de meritació, en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos.

Article 16.- Infraccions i sancions.

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les taxes regulades en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei general tributària i l'Ordenança general.

Article 17.- Gestió per delegació.

1. Si la gestió i/o la recaptació de les taxes regulades en aquesta Ordenança han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Girona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació i recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió i/o recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis i altres ens públics de la província de Girona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Girona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Disposició Addicional.- *Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.*

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 4 de novembre de 2024 i que ha quedat definitivament aprovada en data [data d'aprovació definitiva], entra en vigor l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. [núm. i data], és aplicable a partir de l'1 de gener de 2025 i és vigent fins que sigui modificada o derogada expressament.

La proposta és aprovada per **majoria simple**, al haver-hi més vots a favor que vots en contra dels Regidors presents, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (4): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (4): Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

Presenta la proposta la **Sra. Alcaldessa** explicant les variacions de l'Ordenança reguladora de la taxa pel servei de recollida d'escombraries que tindrà una part fixa i una part variable en funció de les aportacions que faci cadascú i de l'ús que faci de l'àrea d'aportació, que es per emergències, com més vegades s'utilitzi el preu serà més car. També cal tenir en compte que aquest any 2025 només es cobrarà la part fixa, a nivell pressupostari, ja que la part variable no es podrà liquidar fins el 2026, tot i que es correspondrà a les aportacions efectuades durant el 2025.

La portaveu d'IV, **Sra. Bastias**, manifesta que el grup d'IV s'abstindrà perquè no tenen prou coneixement del que suposarà aquesta nova manera de regular la taxa, ja que vist la seva importància entenen que caldria estudiar-ho més a fons, i per tant seria millor deixar-ho sobre la taula, i per altra banda sinó també poder-ho fraccionar en dos rebuts (tal i com ja es fa amb l'IBI)

Contesta la **Sra. Alcaldessa** que l'estudi sobre aquesta Ordenança l'ha fet la Mancomunitat La Plana, que això s'aplicarà a tots els Municipis de la Mancomunitat, i creu que s'ha de tirar endavant perquè la Llei també ens obliga a cobrir la despesa, això no suposarà que tothom hagi de pagar molt més sinó que si ho fa bé, no li sortirà més car, i cobrar en dues parts segurament sortiria més cara la gestió. Aquest any es veurà com va i per l'any vinent s'hauran de fer els ajustos que es considerin necessaris.

6.4.- PROPOSTA MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚM.17. REGULADORA DE LA TAXA PEL SERVEI DE CEMENTIRI

EL text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció es proposa al Ple l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 i següents la modificació de l'ordenança fiscal núm. 17. Reguladora de la taxa pel servei de cementiri.

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2024, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TEXT REFÓS ORDENANÇA MODIFICADA:

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 17, REGULADORA DE LES TAXES PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CEMENTIRI

Preàmbul

El servei municipal de cementiris i les activitats funeràries són competències pròpies dels municipis, segons el que estableix l'article 25.2 k de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i s'han d'exercir, en tot cas, segons el que disposen la legislació estatal i la de les comunitats autònomes. Així mateix, l'article 26.1 a de la norma esmentada preveu que aquest servei s'ha de prestar obligatòriament en tots els municipis amb independència de la seva població. Per tant, l'Ajuntament de Viladrau ha de proporcionar aquest servei.

Per la seva part, l'article 42.3 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat, estableix que els ajuntaments tenen responsabilitats sobre el control sanitari dels cementiris i la policia sanitària mortuòria en relació amb el compliment obligat de les normes i els plans sanitaris. L'exercici d'aquestes competències s'ha de realitzar d'acord amb el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria a Catalunya, que a l'article 38 estableix que tots els municipis, independentment o associadament, han de prestar el servei de cementiri, segons els requisits que estableix aquest mateix instrument normatiu.

L'Ajuntament disposa dins del seu terme municipal d'un cementiri amb els requisits que determina el Reglament de policia sanitària mortuòria i a l'empara de la legislació vigent.

El contingut de l'Ordenança i la seva tramitació s'adeqüen als principis de bona regulació que estableix l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en concret:

- Amb l'objectiu d'adaptar el servei a la normativa vigent, d'assolir un nivell de gestió més eficaç i transparent, de finançar les prestacions incloses en el servei de cementiri i de dotar de seguretat jurídica les actuacions de les parts interessades, es regula la gestió econòmica del servei de cementiri per una raó d'interès general, mitjançant l'establiment de preceptes que han de garantir la racionalització de la gestió de recursos públics.

D'acord amb això, atès que es tracta d'una competència obligatòria dels municipis, és necessària una regulació en la matèria per dotar el servei de cementiri d'una gestió racional, eficaç i efectiva que assegurï l'ús sostenible dels seus serveis, espais i usos per part dels ciutadans. Aquesta Ordenança ve a suplir l'absència de regulació d'aquest servei, que s'ha prestat de conformitat amb el que estableix el Reglament del servei de cementiri aprovat definitivament pel Ple de l'Ajuntament de Viladrau en data 2 de setembre de 2024 i publicat en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* número 190 de 2 d'octubre de 2024.

Article 1. Naturalesa, objecte i àmbit d'aplicació

En ús de les facultats concedides pels articles 105 i 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i d'acord amb el que estableixen els articles 2, 15.2 i 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis en cementiris locals, que s'ha de regir per aquesta Ordenança fiscal.

Article 2. Fet imposable

El fet imposable de la taxa el constitueixen la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de competència municipal en el cementiri municipal i la utilització d'instal·lacions i béns municipals destinats a aquesta finalitat, especificats en les tarifes que conté l'article 8 d'aquesta Ordenança.

Article 3. Obligació de contribuir

1. Amb caràcter general, l'obligació de contribuir neix en concedir-se, prorrogar-se, transmetre's o modificar-se el dret funerari, i en lliurar-se els títols o autoritzar-se la prestació del servei.
2. Per a les taxes de conservació i manteniment del cementiri, l'obligació de contribuir es fonamenta en la titularitat o tinença del dret funerari.

Article 4. Subjectes passius

1.- Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT), les persones adquirents de drets funeraris, les persones que sol·licitin serveis de cementiri que constitueixen el fet imposable de la taxa o que en resultin beneficiades o afectades i, si s'escau, els titulars de l'autorització concedida.

2. Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya poden designar un representant amb domicili en territori espanyol. Aquesta designació ha de comunicar-se a l'Ajuntament abans de la primera meritació de la taxa posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 5. Responsables

Són responsables tributàries les persones físiques i jurídiques que determinen la Llei general tributària i l'Ordenança fiscal general.

Article 6. Exempcions

Es troben exempts de taxa els serveis que es prestin per:

- a) Les inhumacions en les sepultures de beneficència, d'acord amb l'article 23 del Reglament del servei de cementiri, i les que ordeni l'autoritat judicial.
- b) Les exhumacions ordenades per l'autoritat judicial.
- c) El trasllat de restes cadavèriques ordenat per l'Ajuntament amb motiu de la restauració o de reformes de la sepultura, de forma temporal.

Article 7. Base imposable

La base imposable es determina atenent a la diferent naturalesa dels serveis prestats i de les activitats realitzades i en el cas d'aquesta Ordenança coincideix amb les quotes tributàries que determina l'article 8.

Article 8. Quota tributària

Les quotes tributàries es determinen, segons la naturalesa dels serveis a realitzar, d'acord amb les tarifes següents:

Primer. Concessió del dret funerari

Concessió del dret funerari (durada: 50 anys)	
Nínxols Antics	517,50 €
Nínxols de nova construcció	895,00 €
Columbaris	140,00 €
Tombes	1.000,00 €

Les persones titulars que renunciïn als drets funeraris tenen dret a percebre l'import proporcional a la durada que resti pendent de la concessió, calculat des de la data de presentació de la sol·licitud de renúncia, comptant els anys sencers que restin pendents per esgotar la concessió.

Aquelles persones titulars que renunciïn als drets funeraris de concessions antigues atorgades per la Parròquia, no tindran dret a percebre cap import, independentment del temps que resti pendent de la concessió.

Concessions temporals de nínxols (5 anys)	
Concessió temporal nínxol. <i>Inclou l'autorització d'inhumació, l'expedició de títol i la taxa de conservació durant els 5 anys.</i>	135,00 €

En cas de trasllat de les restes a un nínxol del mateix cementiri, serà el titular de la concessió el qui haurà d'assumir el cost de la reinhumació, d'acord amb les tarifes vigents per al trasllat de restes de la Mancomunitat la Plana i amb els terminis marcats en el Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria.

Una vegada esgotada la durada de la concessió temporal, i en cas que les restes no hagin estat traslladades a un altre nínxol, l'Ajuntament traslladarà les restes a fossa comú.

Les persones titulars que renunciïn als drets funeraris tenen dret a percebre l'import proporcional a la durada que resti pendent de la concessió, calculat des de la data de presentació de la sol·licitud de renúncia, comptant els anys sencers que restin pendents per esgotar la concessió.

Segon. Conservació i manteniment anual de sepultures

Per conservació i neteja ordinàries, per cada nínxol i any	11,50 €
Conservació i neteja ordinàries, per cada columbari i any	11,50 €
Conservació i neteja ordinàries, per cada tomba i any	11,50 €

Tercer. Gestió i documentació

Autoritzacions d'inhumació i exhumació	20,00 €
Expedició de títol funerari	5,00 €

Article 9. Bonificacions

S'estableix una bonificació del 10% sobre les quotes que recullen els epígrafs número 1 de l'article anterior, sempre que concorrin les circumstàncies següents:

- a) Que la unitat familiar del difunt tingui uns ingressos anuals inferiors al resultat de multiplicar l'índex públic de renda d'efectes múltiples pel nombre de membres majors de 18 anys que la formin. A aquest efecte, s'entén per unitat familiar la definida en l'article 82 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'impost sobre la renda de les persones físiques.
- b) Que l'import de la taxa no estigui cobert per cap assegurança privada.

L'aplicació d'aquesta reducció té caràcter pregat i ha de sol·licitar-se segons el model normalitzat adjuntant una còpia autenticada del llibre de família del difunt, una còpia autenticada de l'última autoliquidació de l'impost sobre la renda de les persones físiques de tots els membres de la unitat familiar i la declaració jurada segons la qual el servei no està cobert per cap assegurança privada.

Article 10. Meritació i període impositiu

1. La tarifa relacionada amb la conservació i el manteniment de sepultures es merita l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprèn l'any natural.
2. La resta de tarifes es meriten en el moment de presentar la sol·licitud corresponent i l'obligació de contribuir neix en concedir-se, prorrogar-se, transmetre's o modificar-se el dret funerari i en expedir-se els títols o quan s'iniciï la realització dels serveis subjectes a gravamen.
3. Les persones interessades a obtenir una exempció o bonificació han de presentar la sol·licitud corresponent i aportar la documentació necessària, d'acord amb els articles 6 i 9 d'aquesta Ordenança fiscal.

Article 11. Règim de declaració i d'ingrés

Tret de les taxes de conservació i manteniment de sepultures de venciment periòdic, que es liquiden per padró, cada servei és objecte d'autoliquidació individual i autònoma per part dels subjectes passius, que es notifica, una vegada concedit, autoritzat o prestat el servei, per fer l'ingrés directament a la tresoreria en la forma i els terminis que assenyalava (*Trieu una de les dues opcions.*) l'Ordenança fiscal general [ref.] / la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Article 12. Infraccions i sancions

En tot el que sigui relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions que els corresponguin en cada cas, cal ajustar-se al que disposen els articles 51 a 55 de l'Ordenança fiscal general.

Disposició derogatòria (*opcional, només en el cas que hi hagi ordenança fiscal prèvia*)

Queda derogada l'Ordenança fiscal núm. 9, reguladora de les taxes per la prestació del servei de cementiri, aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament de [municipi] en data [data d'aprovació] i publicada en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* [núm. i data].

Disposició final primera

En tot allò que no prevegi específicament aquesta Ordenança, regeixen (*opcional l'ordenança fiscal general*) les normes de l'Ordenança fiscal general [ref.] i (*obligatori*) les disposicions que es dictin per aplicar-la.

Disposició final segona

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 4 de novembre de 2024 i que ha quedat definitivament aprovada en data [data d'aprovació definitiva], entra en vigor l'endemà de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* núm. [núm. i data], és aplicable a partir de l'1 de gener de 2025 i és vigent fins que sigui modificada o derogada expressament.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa, sobre les modificacions per tal d'adequar l'Ordenança al Reglament aprovat.

6.5.- PROPOSTA MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL NÚM.23. REGULADORA DELS PREUS PUBLICS

EL text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció es proposa al Ple l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 i següents la modificació de l'ordenança fiscal núm. 23. Reguladora dels preus públics.

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2024, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TEXT REFÓS ORDENANÇA MODIFICADA:

ANNEX – ORDENANÇA PREUS PÚBLICS

2.- PREU ENTRADA CONCERTS FESTIVAL DE MÚSICA D'ESTIU:

- Entrada individual: 15'00 €
- Entrada socis Casal de la Flor del Montseny: 10'00 €
- Alumnes Aula de música Joan Bofill: 1 entrada gratuïta

3.- CURSETS NATACIÓ:

- Curset natació petits: 6,00 €
- Curset natació adults: 10,00 €

7.- PREU ENTRADA FESTIVAL DE TEATRE:

- Anticipada adults: 8 €
- Anticipada infantil (fins a 12 anys): 5 €
- Mateix dia adults: 10 €

- Mateix dia infantil : 5 € (fins a 12 anys)

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa.

6.6.- PROPOSTA MODIFICACIÓ ORDENANÇA GENERAL NÚM. 9. REGULADORA DE L'ÚS DE L'ÀREA D'APORTACIÓ DE RESTES VEGETALS I TAXA DE TRACTAMENT DE RESTES VEGETALS

EL text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei general tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Vistos els informes tècnic econòmics a què es refereix l'article 25 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els quals es posa de manifest el valor de mercat de la utilitat derivada de la utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local en cadascun dels supòsits que originen la imposició de taxes o la modificació de les seves tarifes.

Verificat que, en relació a les taxes per prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, que s'imposen o es modifiquen, l'import de la recaptació

estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà, conforme al que preveu l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vista la Memòria de l'Alcaldia, els informes de la Secretaria i la Intervenció es proposa al Ple l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2025 i següents la modificació de l'ordenança General núm. 9. Reguladora de l'ús de l'àrea d'aportació de restes vegetals i taxa de tractament de restes vegetals

Segon.- Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2024, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Tercer.- Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

TEXT REFÓS ORDENANÇA MODIFICADA:

ORDENANÇA GENERAL NÚM. 9: ORDENANÇA REGULADORA DE L'ÚS DE L'ÀREA D'APORTACIÓ DE RESTES VEGETALS I TAXA DE TRACTAMENT DE RESTES VEGETALS

NORMES D'ÚS DE L'ÀREA D'APORTACIÓ DE PODA

L'àrea d'aportació és municipal i s'utilitzarà per a la deposició temporal de residus. L'àrea tindrà dues funcions diferenciades i serà gestionada per la Mancomunitat La Plana:

1. Aportació temporal de residus de poda i altres treballs de jardineria, per part de les empreses de jardineria i altres treballs equivalents.
2. Aportació temporal de residus procedents de la recollida municipal selectiva Porta a Porta: fracció rebuig, fracció orgànica, fracció d'envasos i cartró (reciclables).

Els espais on hi ha les caixes per a abocar les fraccions de residus procedents de la recollida selectiva serà d'ús exclusiu del personal de la Mancomunitat La Plana. Queda expressament prohibit abocat qualsevol tipus de residu dins de les caixes en els molls de descàrrega.

Les empreses autoritzades per a abocar les restes de l'activitat de jardineria queden per tant autoritzades a utilitzar exclusivament els espais destinats a l'emmagatzematge de poda i tindran només una clau d'accés a aquesta zona (porta gran).

Les normes a complir són les següents:

- L'autorització per a l'abocament de residus de poda queda subjecte a l'ompliment de la sol·licitud corresponent a l'Ajuntament i a l'abonament de la taxa específica per a aquest

servei. Per tant queda expressament prohibida la utilització de l'àrea a persones i/o empreses no autoritzades.

- En la sol·licitud, i per motius de seguretat, hi haurà de constar el nom o noms de la/les persones que de forma regular aniran a dipositar residus a la zona.
- L'autorització dona dret a disposar de clau d'accés a les instal·lacions.
- Aquesta clau serà personal i intransferible. Queda expressament prohibit realitzar-ne còpies i en cas d'extraviar-se es pot sol·licitar duplicat a l'Ajuntament.
- Les empreses i per tant les persones responsables es comprometran a mantenir el lloc net de plàstics, papers i altres residus que no siguin específicament restes orgàniques derivades de la seva activitat.
- Els horaris permesos per a realitzar les deposicions de materials seran els següents:
De dilluns a dissabte
- La quantitat de material permès per a abocar serà il·limitada durant el primer any d'aplicació d'aquestes normes. L'Ajuntament farà l'avaluació de la quantitat i qualitat dels materials abocats en els primers 12 mesos i posteriorment, si s'escau, modificarà les normes i les taxes.
- La Mancomunitat La Plana expedirà, si els productors així ho sol·liciten, un certificat de justificació de la producció i tractament d'aquests residus a efectes de presentació de la declaració de residus a l'Agència de Residus de Catalunya.
- La taxa a abonar per als servei anual d'àrea d'aportació de restes de poda serà de 600 euros /any per a cada productor.
- La persona de contacte per a la resolució de problemes, incidències, dubtes sobre la utilització d'aquesta zona serà el responsable de la recollida de residus de la Mancomunitat La Plana a Viladrau.
- La Mancomunitat La Plana identificarà la zona amb les normes d'ús i les empreses autoritzades per a fer-ho.

L' incompliment d'aquestes normes significarà l'aplicació de sancions segons el què contempla la Llei de Residus de Catalunya.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (0)

Per últim la Sra. Alcaldessa exposa la modificació que es proposa per aquesta taxa, i que s'adequa al cost que actualment té el servei.

La portaveu del grup d'IV, demana que es publiqui el calendari fiscal ja que a la web encara hi ha el del 2023. També demanen que es revisi la ordenança sobre aprofitaments especials, sobretot pel que fa al cost de l'ocupació de via pública per part de les atraccions en els dies de la Festa Major, per tal d'incentivar que vinguin ja que aquest any ha baixat el nombre d'atraccions per la festa major. L'equip de govern diu que en pren nota.

7.0.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN PER AL SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT GRAN EN L'ÀMBIT RURAL (SAIAR) DE VILADRAU

VIST l'avantprojecte de Reglament de règim intern per al servei d'atenció integral a la gent gran en l'àmbit rural (SAIAR) de Viladrau, en compliment de l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny;

ATÈS que l'aprovació dels reglaments municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

ATÈS que el procediment d'aprovació dels reglaments locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre;

ATÈS que, en no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquest reglament només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril;

ATÈS que l'article 162.2.c) de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial;

Es proposa als reunits l'adopció dels següents, **ACORDS**:

Primer.- Aprovar Inicialment el reglament del de règim intern per al servei d'atenció integral a la gent gran en l'àmbit rural (SAIAR) de Viladrau segons el text que s'adjunta als presents acords.

Segon.- Sotmetre a informació pública els presents acords i el text de del reglament pel termini mínim de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un diari comarcal i al tauler d'edictes de l'Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'Anunci al BOP.

Tercer.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública, el reglament que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

ANNEX:

REGLAMENT DE RÈGIM INTERN PER A SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT GRAN EN L'ÀMBIT RURAL (SAIAR)

Article 1 - Objecte

L'objecte del reglament regulador del servei de titularitat pública del SERVEI D'ATENCIÓ INTEGRAL A LA GENT GRAN EN L'ÀMBIT RURAL DE VILADRAU (endavant SAIAR VILADRAU) és establir els criteris, les normes, les directrius i les disposicions per al correcte funcionament del centre.

Article 2 – Tipus de serveis del centre

Dintre de la definició centres per a la gent gran, i en ordre a l'atenció que necessiten les persones usuàries, en aquest centre es realitzen els següents serveis:

Centre de Serveis d'àmbit Rural de Viladrau

Article 3 – Titularitat

La titularitat de SAIAR VILADRAU correspon a l'Ajuntament de Viladrau

Article 4 – Classificació registral

El SAIAR VILADRAU és un servei de caràcter social inscrit en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials de la Generalitat de Catalunya. Els números d'inscripcions que d'aquest centre són:

Número RESES R05363

Tipologia de servei: SAIAR

Es regula segons les disposicions del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del sistema català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, mentre no es faci el desplegament de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, segons preveu la seva disposició transitòria quarta.

Nombre de places: La capacitat del servei és de 10 places públiques i 10 places privades.

Article 5- Definició del servei

Servei d'acolliment diürn, amb caràcter temporal, i d'assistència integral a les activitats de la vida diària per a persones grans, ubicat en una zona rural. Es tracta d'un espai per a gent gran que pretén donar suport en l'organització, supervisió i assistència en les activitats de la vida diària, fomentar la socialització i complementar l'atenció pròpia de l'entorn familiar durant el dia.

Ofereix diferents tipus de serveis bàsics adaptats a les necessitats de cada persona usuari/ària i també serveis ambulatoris.

El principal objectiu és garantir la continuïtat en el desenvolupament de les activitats habituals de la persona gran en el seu entorn immediat de caràcter rural, des d'una organització comuna i comptant amb els serveis especialitzats existents en el territori.

Article 6 - Serveis bàsics

6.1 Serveis bàsics del SAIAR

a) Allotjament diürn: Suposa la possibilitat de disposar d'un espai compartit i de gaudir de les prestacions de les estances comunes.

b) Manutenció: Suposa servir els àpats corresponents, en la qualitat, quantitat i varietat adients a les necessitats de les persones ateses i amb atenció a les necessitats nutricionals individuals en funció de les afeccions estructurals, orgàniques i metabòliques de les persones grans i respectant, en la mesura que sigui possible, les preferències individuals.

ATENCIÓ INDIVIDUALITZAR El centre no disposa de cuina pròpia, i el menjar es serviria amb un servei de càtering.

c)) Atenció personal en les activitats de la vida diària: Suport a les necessitats diàries de la persona respectant la seva autonomia, les seves capacitats i vetllant pel manteniment d'aquestes.

d) Seguiment preventiu de la salut de les persones usuàries.

e) Programa d'activitats estimulatives: oferta diària de diferents tipus d'activitats (cognitives, funcionals i lúdiques) tan individuals (personalitzades) com col·lectives.

f) Avaluació funcional: valorar les capacitats de cada persona amb l'objectiu de millorar la seva independència funcional proposant, si cal, la utilització d'ajudes tècniques.

g) Higiene personal: Supervisió, orientació i/o ajuda en la higiene personal en els casos que sigui necessari.

6.2 Serveis opcionals del SAIAR

Els serveis ambulatoris de caràcter opcional que ofereix el centre són:

- Fisioteràpia
- Podologia
- Transport adaptat.
- Serveis de tallers
- Altres serveis

6.3 Serveis de caràcter extraordinari

Així mateix, té el caràcter d'extraordinari el següent servei: Les excursions i sortides que es puguin organitzar des del Centre

Article 7– Objectius del centre

Article 7.1. Objectiu principal

L'objectiu principal del centre és millorar la qualitat de vida de les persones grans i els seus familiars.

Article 7.2. Altres objectius del centre

Oferir un entorn adequat i adaptat a les necessitats d'atenció i interessos de les persones grans de forma personalitzada.

Afavorir la recuperació i el manteniment de l'autonomia personal i social.

Mantenir la persona en el seu entorn personal i familiar en les millors condicions possibles.

Proporcionar suport a les famílies en l'atenció a les persones grans dependents.

Potenciar i estimular les habilitats de cada persona d'acord als seus gustos i preferències, en un ambient lúdic i acollidor.

Article 8.- Objectes de valor

El centre no es fa responsable dels objectes de valor personals que puguin tenir les persones usuàries en el centre (diners, joies i altres objectes de valor personals)

Article 9- Medicaments

El centre informa que el personal del centre només pot administrar aquells medicaments que tinguin prescripció mèdica i per tant es requerirà sempre el comprovant del facultatiu/va. L'administració i preparació d'aquesta, si recau en el personal del centre, quedarà subjecta a les indicacions de la direcció d'acord amb la normativa vigent.

Article 10 – Aliments

El centre no es fa responsable de les condicions dels aliments que la persona usuària porti al centre, ja sigui pel seu consum propi o per compartir amb la resta de persones usuàries i/o professionals

Article 11 - Prohibició de fumar

En compliment de la legislació vigent, no està permès fumar a l'interior de les instal·lacions.

Article 12 – Traslats i acompanyaments

Els familiars i/o representant legal són els responsables dels trasllats i acompanyaments que siguin necessaris per la persona usuària, quan aquest hagi de rebre atencions socials i mèdiques fora del centre.

Article 13 – Documentació

La persona usuària i/o familiar i/o persona responsable tenen l'obligació de portar la següent documentació:

- Còpia Document Nacional d'Identitat
- Informe mèdic
- Pla farmacològic
- Còpia Targeta Sanitària
- Full de domiciliació bancària

I aquella altra documentació necessària que determinin els responsables del servei.

Article 14 – Estat de salut

La persona usuària, els familiars i/o persona responsable estan obligats a informar al personal responsable del centre de qualsevol canvi en l'estat de salut d'aquesta.

Article 15 – Estat de salut de la persona usuària

Quan la persona usuària es trobi en un estat de malaltia que cursi amb símptomes febrils, vòmits i diarrea, no podrà assistir al centre. Si es detecta al centre s'avisarà

Article 16 – Signatura contracte

La persona usuària, els familiars i/o persona responsable han de conèixer la normativa del centre, i en cas d'acord, signar el contracte assistencial previ a l'entrada de la persona usuària

Article 17 – Període de prova

L'efectivitat del contracte assistencial resta sotmesa a un període de prova de 30 dies, durant el qual ambdues parts el poden resoldre voluntàriament i de forma unilateral. La resolució del contracte per part del centre serà en tot cas motivada. El període de prova es pot allargar sempre que els responsables del centre ho creguin necessari.

Article 18 – Suggestiments i Reclamacions

El centre disposa de fulls de reclamacions i de suggeriments a disposició de les persones usuàries o persona que els demani.

Article 19 – Consell de Participació de Centre

Al centre existeix un Consell de Participació de Centre, tal com estableix el Decret 202/2009, de 12 de desembre, dels òrgans de participació i de coordinació del Sistema Català de serveis Socials, com a òrgan de participació, el qual està format per la direcció del centre, l'administració titular del servei, professionals del centre, persones usuàries i familiars

Les funcions d'aquest Consell estan descrites en el seu propi reglament intern.

Article 20 – Enquesta de satisfacció

Anualment des del SAIAR es realitzen enquestes de satisfacció a les persones usuàries i a les seves famílies.

El format de l'enquesta és un qüestionari anònim on les persones usuàries i les seves famílies expressen el grau de satisfacció sobre diferents temes. Inclou també una pregunta de valoració global del servei i permet a les persones usuàries i a les seves famílies realitzar observacions.

Article 21 – Assemblea de famílies

Anualment es realitza una trobada anual amb les famílies de les persones usuàries on es tracten diversos temes com el funcionament general del centre, activitats previstes per a

l'any següent, projectes, resultats de la memòria tècnica, etc. Pretén ser un espai de participació activa per les famílies on també puguin fer propostes i/o suggeriments.

Article 22 – Assemblea de persones usuàries

Anualment es realitza una trobada amb les persones usuàries que té caràcter mensual habitualment. En aquestes trobades es tracten temes que afecten el servei i el dia a dia de les persones usuàries.

Article 23 – Obertura del centre

El centre estarà obert tots els dies laborables de l'any de dilluns a divendres, excepte els dies festius designats en el calendari anual.

Article 24 – Horari de funcionament

L'horari d'obertura del servei d'acolliment diürn estarà comprès entre les 8 i les 20 hores tots els dies laborals de l'any.

L'horari de les activitats és el que s'indicarà sempre al taulell d'anuncis del centre.

L'estada de les persones usuàries podrà regular-se per jornades completes de 8 hores o per mitges jornades de 4 hores, i completar-se amb hores de permanència (màxim dues diàries).

Article 25 – Servei de menjador

El servei de manutenció – dinar i berenar- s'ofereix diàriament a les persones usuàries en funció del que aquestes hagin establert al contracte assistencial.

Una empresa externa de càtering s'ocupa de subministrat els menús

Les persones usuàries hauran de notificar amb un mínim d'un dia d'antelació la seva absència als àpats així com també, la intenció de fer ús del servei de menjador, en el cas que no tinguin contractada aquesta modalitat.

L'horari del dinar és de 13:00h a 14:30h

L'horari del berenar és entre les 16:30h i les 17:30h en funció de l'organització del servei.

Article 26- Règim de visites

Les persones usuàries poden rebre visites mentre el servei estigui obert ja que, el centre no té un horari concret de visites.

Les visites hauran de seguir les següents indicacions:

- Seran respectuoses i tolerants amb les persones usuàries del centre i els i les professionals del mateix, sense interferir en el seu dia a dia.
- Atendran sempre totes les indicacions del personal del centre.
- Utilitzaran amb responsabilitat les instal·lacions del centre i en tindran cura.
- Es desenvoluparan amb un ambient compatible amb la bona convivència i funcionament normal del servei

Article 27 – Entrades i sortides del centre

les persones usuàries poden entrar i sortir del centre quan vulguin, tot i així des del centre es pot recomanar en alguns casos l'acompanyament en aquestes entrades i sortides.

En qualsevol cas, serà necessari haver comunicat per escrit al servei la voluntat d'entrar i sortir a demanda.

El servei no es fa responsable de les sortides de les persones usuàries sense acompanyament.

Article 28 – Obligacions de les persones usuàries del centre

Les persones usuàries del centre i el seu representant legal, guardador de fet i/o la persona o familiar de referència tenen els deures previstos a la normativa sectorial vigent d'aplicació.

Article 29 – Destinataris/àries del servei

Els destinataris/àries del servei són persones de 65 i més anys amb dependència i/o risc social. En el seu grau màxim, són les persones grans que no tenen grau d'autonomia suficient per realitzar les activitats de la vida diària o que necessiten ajuda per dur a terme les activitats de la vida diària.

Al servei conviuen persones usuàries de plaça pública i de plaça privada.

Podran accedir al servei bàsics del SAIAR les persones que reuneixin els següents requisits:

- Tenir 65 anys o més
- Tenir grau de dependència si es vol accedir a plaça pública i/o risc social
- La situació de dependència i/o salut ha de ser compatible amb el funcionament normal del servei.

Podran accedir als serveis complementaris del SAIAR les persones que reuneixin els següents requisits:

- Tenir 65 anys o més i/o risc social
- La situació de dependència i/o salut ha de ser compatible amb el desenvolupament normal del taller.

Article 30 – Obligacions per a la incorporació

Per a poder incorporar a les persones usuàries del servei és necessari:

- No patir malalties infecto-contagioses.
- Signar el contracte assistencial. Cal que estigui signat per la persona usuària, si s'escau, per el representant legal o assistent a la capacitat i també, per familiar o persona de referència.
- Acceptar el Reglament Règim Intern
- Aportar la documentació sol·licitada

Amb la firma del contracte, la futura persona usuària o la persona legalment responsable en el seu nom, manifesta la seva voluntat de fer la incorporació al centre i des d'aquest moment adquireix la condició de persona usuària.

Article 31 – Pla d'Atenció i Vida

Una vegada la persona vol formalitzar la seva incorporació al centre, es durà a terme una entrevista amb la família i la futura persona usuària per poder recollir tot allò que permeti acompanyar-la millor, posant la mirada en les seves necessitats, preferències i capacitats.

Passat un mes de la seva incorporació, es planifica una nova entrevista de seguiment de l'adaptació amb la persona usuària i la família (si s'escau). En aquesta reunió es revisen i amplien els acords als quals s'havia arribat. Posteriorment, es van fent revisions a fi d'anar ajustant el document del Pla i formulant els acords pertinents.

Article 32.- Perspectiva LGTBI+

El servei atindrà totes les circumstàncies singulars de la persona usuària per a realitzar una bona acollida.

Es desenvoluparan mesures específiques per garantir el dret a la no discriminació de persones en atenció a la seva orientació sexual, identitat sexual, expressió de gènere, desenvolupament sexual o grup familiar per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

Article 33- Reserva de plaça

Quan una persona vol incorporar-se al centre i no hi ha disponibilitat, es pot apuntar a la llista d'espera facilitant les dades que el centre li requereixi fent la reserva de plaça.

En el cas que hi hagi plaça lliure, es podrà fer una incorporació immediata, pactant la data d'alta amb el centre prèviament.

Article 34 – Assistència al centre

La persona usuària adquireix el compromís d'assistir al centre en l'horari i dies establerts.

Les absències hauran de ser comunicades a la direcció mitjançant notificació verbal (si és un període no superior a una setmana) i per escrit quan es tracti d'un període més llarg de temps.

Si es tracta d'absències previsibles caldrà que s'informin amb 15 dies d'antelació.

En cas d'absències voluntàries no superiors a 30 dies naturals, es reservarà la plaça però es podrà cobrar el preu de l'estada deduint-ne el cost de l'alimentació. En cas d'absències forçoses transitòries, es reservarà la plaça, però també es meritara el preu de l'estada deduint-ne el cost d'alimentació.

En el cas de places públiques, es deduirà el cost de manteniment de forma proporcional a l'aportació que realitzi la persona usuària.

Article 35-Baixa de la persona usuària

Si la persona usuària volgués fer baixa voluntària en el centre haurà de comunicar la seva intenció de fer baixa, a la direcció del centre amb una antelació mínima de 15 dies. En cas contrari, es podrà cobrar fins un màxim de 15 dies addicionals del preu de l'estada, com a compensació.

Si la persona usuària abandona el centre sense haver notificat la seva baixa voluntària o sense causa justificada, l'esmentat abandonament no causarà la seva baixa sinó que es considerarà una simple absència, fins un termini màxim de 90 dies. Posteriorment, es procedirà a la baixa.

Article 36- Estada

En funció del tipus d'estada i situació de la persona usuària, el centre ofereix diferents opcions:

Estada permanent: la persona usuària s'incorpora per a una estada fixa i continuada amb vocació de permanència indefinida.

1. Estada activa: son totes les estades amb absències que no superin els 10 dies naturals.
2. Estada en reserva (vacances / hospitalització/canvi de domicili temporal): Es considera quan la persona usuària hagi d'absentar-se de manera justificada per més d'un mes, sempre que es concedeixi l'absència a sol·licitud de la persona usuària, per motius de salut i/o assistencials.
3. Estada temporal: la persona usuària s'incorpora per una estada de durada temporal limitada i predeterminada.

Per a totes les places, i per absències inferiors a 3 mesos, es garantirà la reserva de plaça sempre que es realitzi l'aportació econòmica corresponent. En cas que es produeixi una baixa superior a 3 mesos es valorarà la continuïtat de la plaça en funció de la llista d'espera existent.

Article 37 – Actualitzacions de preus

Per les persones usuàries, el preu s'actualitza anualment de conformitat amb el previst per les ordenances municipals.

Article 38- Forma de pagament de la quota

El pagament s'efectuarà per mesos avançats o vençuts segons determini el contracte, i en la modalitat de domiciliació bancària.

Es confeccionaran mensualment les factures corresponents detallant els conceptes establerts per normativa.

Article 39- Forma de pagament dels serveis complementaris

Tots els serveis complementaris prestats seran facturats un cop realitzat el servei, sota el concepte "Serveis Complementaris", diferenciats de la quota d'estada i de la resta de conceptes.

El pagament d'aquests serveis es farà igual que tots els serveis generals, en la modalitat de "domiciliació bancària".

La llista de preus corresponent als serveis complementaris s'anuncia al tauló d'anuncis del centre.

Article 40- Despeses per devolucions bancàries

Les despeses que originin les eventuais devolucions bancàries seran a càrrec de la persona usuària i estaran incloses amb aquest concepte en el mateix rebut, que es girarà de nou

Article 41-Absències de la persona usuària

a. Les absències perllongades de la persona usuària hauran de ser comunicades amb l'antelació suficient així com tots els dies previstos d'absència, llevat del cas que es tracti d'una absència forçosa imprevista.

b. El centre es compromet a reservar la plaça de la persona usuària, tant si és absència voluntària com forçosa, en els termes legals previstos, mentre la persona usuària i/o la persona responsable compleixin amb les obligacions que li corresponguin, entre elles, el pagament de la quota deduïdes les despeses de manteniment, quan correspongui.

Article 42 - Baixa del centre

Quan la persona usuària sigui baixa definitiva, es procedirà a la corresponent liquidació en el termini màxim d'un mes, atenent a les següents regles:

Si la baixa és voluntària la liquidació es farà en funció del temps real que hagi estat al centre. A més si la persona usuària no ha comunicat la baixa al centre amb quinze dies d'antelació, al fer-li la liquidació es podrà cobrar fins un màxim de 15 dies addicionals del preu de l'estada, com a compensació.

Si la baixa és com a conseqüència de la defunció de la persona usuària, la liquidació es durà a terme atenent als dies reals d'estada de la persona en el centre abans de la seva defunció.

Article 43- Causes de suspensió o cessament

Es produirà el cessament o suspensió del servei quan:

La persona usuària, els seus representants legals o referents familiars incompleixin les següents obligacions:

- Respectar i facilitar la convivència
- Complir el Reglament de Règim Intern del Servei
- Abonar el preu que correspongui d'acord amb la normativa vigent.
- L'incompliment de l'abonament de dos mesos del servei serà causa de cessament de la prestació del servei a la persona usuària

Quan la persona usuària, a causa de l'evolució de la malaltia, presenti un grau de dependència que no faci possible la seva estada al centre (excessiva dependència física, problemes cognitius importants, problemes de conducta, etc...). En aquests casos es donarà entre 1 i 3 mesos per tramitar la baixa.

Quan la persona usuària suposi un risc d'afectament per la seva salut i seguretat o la de la resta de persones usuàries i /o professionals del servei.

Ens els casos de cessament o suspensió, s'informarà degudament a la persona usuària i/o familiars sobre els motius de la suspensió o cessament i s'oferirà assessorament i, si cal, es derivarà el cas a Serveis Socials

Article 44 – Persones implicades

El règim disciplinari o corrector implica a la pròpia persona usuària, el seu representant legal, familiar o persona referent així com també a les persones que el visitin.

Article 45 – Valoració infraccions

En la valoració de les infraccions que es produeixin i les sancions a aplicar, en el cas de la persona usuària, es tindran en compte les circumstàncies de la persona segons l'edat, l'estat físic i psíquic, el nivell de formació, així com la transcendència dels fets.

Article 46 – Responsabilitats

Les persones usuàries del centre són els responsables dels danys o perjudicis que, per acció o omissió, pateixin les instal·lacions, així com de les alteracions d'ordre que es produeixin, causades per ells mateixos o per les persones que els visitin, representants legals, familiars o persones referents, sense perjudici de les sancions aplicables d'acord amb el present Reglament.

Article 47 – Denúncia

Sens perjudici del previst al present reglament, el titular del centre pot exigir, davant els jutjats i tribunals corresponents, la responsabilitat civil o penal en que els fets infractors puguin incórrer.

Article 48 – Classificació

Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus segons determinen els articles 106 i següents de la Llei de Serveis Socials.

Article 49 – Règim jurídic

La regulació de tot allò no previst en el present Reglament és competència del titular del servei, sempre en el marc de les disposicions del Departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria.

El titular del servei estableix el seu propi règim d'atribucions o delegacions a favor de la direcció del centre o altres òrgans en funció de la importància de cada matèria.

Aprovat inicialment pel Ple de 4 de novembre de 2024

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (1:06:45 a 1:08:20)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa.

8.0.- PROPOSTA APROVACIÓ TEXT REFÓS DEL POUM aprovat provisionalment en sessió plenària de data 4 de setembre de 2023 que incorpora les prescripcions, aclariments i consideracions emeses per la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, en sessió de data 6 de febrer de 2024

Identificació de l'Expedient: 2017/063137/N

ANTECEDENTS:

1.- El Ple de l'Ajuntament de Viladrau, en sessió de data 4 de setembre de 2023 va aprovar provisionalment el Pla d'ordenació urbanística municipal – POUM- i la seva tramesa a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central per a la seva aprovació definitiva.

2.- La Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central en sessió de data 6 de febrer de 2024 va acordar suspendre la resolució definitiva del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Viladrau fins que es doni compliment a les prescripcions següents:

1.1 Pel que fa als informes sectorials cal:

- Recaptar informes favorables del Departament de Cultura, del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en matèria d'agricultura, i el pronunciament de l'Agència Catalana de l'Aigua sobre l'Acord de Govern de 16/01/2024, pel qual s'impulsen mesures sectorials derivades de les restriccions en el consum d'aigua establertes en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.

- Donar compliment a l'informe emès per la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat el 06/02/2024 i incloure una valoració de com s'ha donat compliment a aquestes determinacions.

- Donar compliment a l'informe emès per Protecció Civil el 04/07/2018 incorporant a la fitxa de les masies afectades per inundabilitat que caldrà atendre's als punts 1, 3, 4 i 5 de l'article 14 bis del RD 638/2016.

Concretament al catàleg de masies a les fitxes següents a les masies següents: Molí de Masvidal-M.6H, la Noguera Casa dels Amos-M.18a, la Noguera Casa dels Masovers-.18b, la Noguera Muralla-M.18c, Mas d'Osor Ref. M.19, el Molí de Rusquelles-M.53a, la Barita - M.6f i Can Cabanya-M.6g.

I al catàleg de patrimoni a les fitxes següents: la Noguera Casa Dels Masovers- PR.18b i

la Noguera Muralla-PR.18c

Donar compliment a l'informe emès per l'Agència Catalana de l'Aigua el 19/09/2019 incorporant al sistema d'espais lliures la subclau (SV1); quantificar aquesta subclau en les fitxes del PAU-9 i PAU-10; i estendre aquesta qualificació al llarg de tota la llera del rec fins a la confluència amb el Sot del Noguier.

També cal incloure en la fitxa del PAU-10 i del PMU-2 l'obligació de traslladar les xarxes de clavegueram fora dels subsistema d'espais lliures de protecció i fora del sistema hidràulic.

1.2 Pel que fa als sistemes cal:

- Eliminar les referències de la doble qualificació de sistema d'aparcaments i sistema d'espais lliures en els articles 142 i 144 de la normativa. I en l'article 144, eliminar l'aparcament com a ús compatible dins el sistema d'espais lliures.
- Incloure el sistema d'aparcaments dins del sistema viari amb la clau SX(a).
- Incloure al sistema d'espais lliures el sistema d'espais lliures de protecció (SV1) i regular-lo convenientment de forma anàloga al sistema hidrològic.
- Al sistema d'equipaments, definir els equipaments amb la clau SE com a equipaments sense ús assignat. Crear una subclau específica per als equipaments administratius i qualificar com a tals totes les parcel·les que tenen o s'han de destinar a aquest ús. Canviar la nomenclatura d'habitatge dotacional per la d'allotjament dotacional. Incloure al sistema d'equipaments els serveis tècnic i l'allotjament dotacional.

1.3 Pel que fa al sòl urbanitzable cal:

- Al SUD-2, especificar en les condicions de gestió del sector que cal supeditar el seu desenvolupament a la real existència d'un accés adequat des de la carretera de Vic.
- Al SUD-3, esmenar la discrepància entre el número màxim d'habitatges i la densitat. I modificar el límit del sector per tal d'incloure l'entroncament del vial d'accés amb la rotonda de la carretera de Vic.

1.4 Pel que fa al sòl urbà cal:

- Classificar de sòl no urbanitzable el PAU-20.
- Reduir l'àmbit del PAU-27 limitant-lo als terrenys amb façana als carrers existents, eliminar la previsió d'obrir nous vials i d'ampliar el sòl urbà més enllà de les previsions de les NNSS.
- Incloure dins el PAU-2, PAU-11 i PAU-15 la totalitat dels vials que han de donar accés condició de solar a les parcel·les residencials previstes. Al PAU-1 incloure la totalitat del vial necessari per accedir a la rotonda. Al PAU-3 eliminar la part de vial que a partir de la rotonda perd funcionalitat i no té continuïtat en el SNU.
- Garantir l'accés des de vial públic als habitatges ubicats al Passeig Ramon Bofill, a darrera de Can Torra i a les parcel·les al sud del PMU-1. Es recomana revisar la possible existència d'altres parcel·les que no podrien assolir la condició de solar per no disposar

d'accés directe des de vial públic.

- Eliminar de la llegenda dels plànols les referències ag, arrencada i agrupada, tant de les claus R6 i R7. I qualificar de R.6.4 enlloc de R6.4ag els terrenys que inclouen l'element catalogat de Can Torra.

- Pels terrenys lliures d'edificació, buscar una representació gràfica que permeti identificar clarament les àrees que han de restar lliures d'edificació. Regular l'espai lliure de parcel·la dins els articles corresponents de cadascuna de les zones on sigui previst, no com una zona independent. En aquesta regulació cal especificar que aquests terrenys es delimiten gràficament en els plànols d'ordenació amb una trama rallada i que no computen als afectes del càlcul de l'edificabilitat.

- A les Clau R6 i R7, regular que cal preveure una plaça d'aparcament com a mínim per habitatge.

1.5 Pel que fa al desenvolupament i gestió del sòl urbà cal:

- Contemplar en el document d'avaluació econòmica i financera, el cost relatiu a la urbanització dels vials no inclosos en polígons d'actuació ni sectors de planejament derivat.

- Al PAU-8, PAU-9, PAU-11 i PAU-16, preveure la cessió del 10% de l'aprofitament, a no ser que es demostrï que la gestió urbanística de l'antiga unitat d'actuació està feta i les cessions corresponents registrades.

- Al PAU-26, plantejar alternatives a la reserva viària que uneix el carrer de la Rectoria amb el carrer de Sant Segimon.

- Al PMU-2, incloure a l'apartat de condicions d'ordenació l'obligació de preservar la vegetació vinculada al Sot del Noguer i que l'aprofitament urbanístic privatiu s'ha de situar a les parcel·les situades a sota de l'avinguda del Montseny.

1.6 Pel que fa a la memòria social cal:

- Afegir al còmput general de futur habitatge per a població amb necessitats específiques d'accés a l'habitatge la futura previsió provinent de la parcel·la qualificada d'allotjament dotacional.

- Actualitzar la justificació d'acord amb la qual el municipi de Viladrau resta exempt de la obligació de reservar el percentatge corresponent del sostre que es qualifiqui per a l'ús residencial de nova implantació, per a la construcció d'habitatges de protecció pública, en aplicació de les determinacions de l'article 57 del TRLU.

1.7 Pel que fa al sòl no urbanitzable cal:

- Adaptar la regulació per a la implantació d'instal·lacions d'aprofitament d'energies renovables amb una potència superior a 100 kW, a les determinacions del Decret 16/2019, modificat pel Decret llei 24/2021, de 26 d'octubre, d'acceleració del desplegament de les energies renovables distribuïdes i participades i al Criteris per a la implantació de plantes solars fotovoltaïques aprovats per la Comissió de Territori de Catalunya. I regular de forma específica, les de potència inferior.

1.8 Pel que fa al catàleg de masies cal:

- Identificar tots els elements del catàleg de masies amb la lletra M i en el catàleg de patrimoni amb les lletres PR. Corregir aquestes referències en els quadres i a les diferents fitxes.

- Estudiar la possibilitat d'admetre la rehabilitació de les construccions en desús, per a usos admesos en l'article 47.6 del TRLU. Si així s'admet, eliminar de l'article 14 el paràgraf que fa referència a aquests volums. En qualsevol cas, eliminar la frase "Si ho podran fer, en tot cas, per a usos auxiliars o complementaris de l'ús principal al que es destini l'edifici."

A l'article 14 de la normativa del catàleg, allà on posa "la resta d'usos admesos, en conformitat amb l'article 47.3 bis de la Llei d'Urbanisme de Catalunya" posar "la resta d'usos admesos previstos per la legislació urbanística vigent"

- A la normativa genèrica i a les fitxes especificar i identificar el cos principal, assenyalat com a CP, únicament el cos de la masia o casa rural destinat originàriament a l'ús d'habitatge, juntament amb els annexes adjacents a aquests i construïts en èpoques anàlogues. I regular que l'ús d'habitatge només serà admès en aquest cos.

- Diferenciar els volums catalogats d'acord amb el que determina l'article 47.3 del TRLU. I justificar les raons de la catalogació del diferents volums. Incloure les raons arquitectòniques.

- Regular que les construccions no incloses en el catàleg no poden ser susceptibles de ser utilitzats per als usos de l'article 47.3 bis de la TRLU.

- Establir que les ampliacions només es permeten en relació al cos principal i en les construccions anteriors a l'entrada en vigor del primer instrument de planejament urbanístic i que calgui preservar i recuperar per raons arquitectòniques o històriques.

Admetre l'ampliació amb un percentatge, que faci referència únicament al sostre existent d'aquestes construccions.

- Cal donar resposta a les observacions efectuades en l'apartat valoratiu en relació a les diferents fitxes.

1.9 Pel que fa al catàleg de béns a protegir cal:

- Al títol quart de la normativa genèrica del POUM, eliminar qualsevol referència al catàleg de masies, sens perjudici que es pugui regular la compatibilitat entre els diferents catàlegs.

- Evitar duplicitats eliminant del catàleg de patrimoni les determinacions que són pròpies del catàleg de masies.

- Indicar els canvis efectuats sobre les possibles vinculacions singulars.

1.10 Pel que fa a la documentació i a la normativa cal:

- Eliminar l'apartat 1 de l'article 212.

- Esmenar les errades materials assenyalades en el document d'errades materials que forma part de la documentació aportada

3.- En data 18 d'octubre de 2024 s'ha rebut de l'equip redactor del POUM, el text refós que incorpora les prescripcions, aclariments i consideracions emeses per la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, per a la seva verificació pel Ple.

Fonaments de Dret

- Articles 57 a 59, 84 a 86-bis i 92 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost modificat per la Llei 3/2012 de 22 de febrer pel qual s'aprova el Text Refós de la d'Urbanisme i les successives lleis de mesures fiscals i financeres (Llei 2/2014, de 27 de gener; Llei 3/2015, de l'11 de març; Llei 5/2017, del 28 de març) la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (disposició addicional vuitena), la Llei 21/2013 de 9 de desembre d'avaluació ambiental (disposició final onzena) i 22 a 26, 64 i ss del Reglament de la Llei, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol.

- Art. 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. El quòrum per l'adopció del present acord és de majoria absoluta dels membres que componen la corporació.

Per tot això, es proposa als reunits l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER.- Verificar el Text Refós del POUM aprovat provisionalment en sessió de data 4 de setembre de 2023, que incorpora les prescripcions, aclariments i consideracions emeses per la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central, en sessió de data 6 de febrer de 2024 i els informes dels organismes sectorials emesos amb posterioritat.

SEGON.- Remetre el Text Refós del POUM, degudament diligenciat, a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Catalunya Central als efectes de donar compliment al seu acord de data 6 de febrer de 2024.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (1:08:25 a 1:11:55)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa.

Intervé la Sra. Bastias, portaveu del grup municipal d'IV sobre la modificació del PAU 20 que implica l'execució d'un conveni en virtut del qual es va cedir l'aparcament del centre urbà. Contesta la Sra. Secretaria dient que això ja es va parlar amb Urbanisme i segons consta en la memòria es justifica que no es dona compliment a aquesta prescripció pel fet que aquest PAU ja està reparcel·lat i la cessió degudament registrada.

9.0.- PROPOSTA APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VIC I L'AJUNTAMENT DE VILADRAU PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE REEMPRESA.-

La Diputació de Barcelona, a través de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç, (en endavant ADETC), dóna suport a les polítiques locals de creació, consolidació i creixement de les empreses, que desenvolupen els ens locals de la província de Barcelona.

En data 8 de juliol de 2020 la Presidència de la Diputació de Barcelona va aprovar la formalització del conveni específic de col·laboració per a la consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa) a nivell local a la província de Barcelona, en el període 2020-2023, entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Vic, així com la minuta el conveni. L'àmbit territorial en el que l'Ajuntament de Vic desenvolupa les accions del conveni com a punt local Reempresa inclou els municipis de Vic, Malla, Santa Eugènia de Berga, Calldetenes, Folgueroles, Tavèrnoles, Vilanova de Sau, Sant Sadurní d'Osormort, Viladrau, d'Espinelves, Taradell, Sant Julià de Vilatorrada, Muntanyola, Santa Eulàlia de Riuprimer, Gurb, Sant Bartomeu del Grau, d'Oristà, d'Olost, Sobremunt, Sant Boi de Lluçanès, Sant Agustí de Lluçanès, d'Alpens, Lluçà, Perafita, Sant Martí d'Albars i Prats de Lluçanès. Donades les característiques específiques del Programa Reempresa i per a donar compliment als compromisos del conveni amb la Diputació de Barcelona, es considera que la millor forma d'instrumentalitzar la relació de l'Ajuntament de Vic amb els ens locals que formen part de l'àmbit territorial del punt local Reempresa és mitjançant la signatura de convenis bilaterals entre la l'Ajuntament de Vic com a punt local Reempresa i els ens locals que estan dins l'àmbit territorial del punt local.

Creació, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement, SL com a agència de desenvolupament local que treballa per incrementar la competitivitat de les empreses, millorar l'ocupabilitat de les persones i posicionar el territori per crear-hi ocupació de qualitat, té capacitat per prestar de forma més eficient els serveis de Reempresa en un àmbit supramunicipal com és la comarca d'Osona. El servei Reempresa és un servei previst dins l'encàrrec de la gestió i realització de les activitats de promoció econòmica i empenedoria de l'Ajuntament de Vic a Creació, aprovat pel Ple municipal en la sessió de 3 de febrer de 2020.

Fonaments de dret

El règim jurídic del conveni de col·laboració s'estableix, amb caràcter general, en els articles 47 al 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i articles 303 a 311 del Reglament d'obres,

activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

També és d'aplicació l'article 8 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vist l'informe proposat emès en compliment del que disposen els arts. 172.1 i 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals,

Es proposa als reunits, l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vic i l'Ajuntament de Viladrau, per a la prestació dels serveis de consolidació i desenvolupament de la compravenda d'empreses (Reempresa), en el període 2024-2027, que consta al present expedient.

SEGON. Facultar a l'Alcaldessa, Margarida Feliu Portabella, per a formalitzar la signatura dels convenis i documents necessaris per l'efectivitat del present acord.

TERCER. Notificar aquesta resolució a l'Ajuntament de Vic per al seu coneixement i efectes oportuns.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (1:12:00 a 1:13:55)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa.

10.0.- ACORD D'ADHESIÓ A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DE LA MANCOMUNITAT LA PLANA

ANTECEDENTS

La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària la Plana per acord la seva Assemblea General de 18 de juliol de 2024, va aprovar la creació d'una Central de Contractació d'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 2014 sobre contractació pública (DC), i amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La Central de Contractació de la Mancomunitat es regeix pel que disposen els articles 227 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i pel reglament aprovat per la mateixa Assemblea General de la Mancomunitat.

L'Ajuntament (especificar) o Entitat local està interessat en la utilització de la Central de

Contractació creada per la Mancomunitat. Tal com regula l'article 4 del reglament i tenint en compte el que disposa l'article 228 de la LCSP i sent d'interès per a aquesta entitat l'ús de la Central de Contractació, en sessió plenària la corporació.

ACORDA

PRIMER.- Sol·licitar l'adhesió a la Central de Contractació de la Mancomunitat amb la finalitat de poder contractar les obres, serveis i subministraments que ofereixi, de conformitat amb les condicions i preus que es fixin en els corresponents contractes, Acords marc o Sistemes dinàmics que es subscriuguin entre aquesta central i les empreses adjudicatàries dels mateixos.

SEGON.- Ajustar-se al que estableix el Reglament de la Central de Contractació, en concret, al capítol de les entitats destinatàries, i especialment al funcionament, drets i obligacions de les Entitats Locals i règim econòmic de la Central de contractació.

TERCER.- Trametre aquest acord a la Mancomunitat la Plana, als efectes oportuns.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)

ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (1:14:00 a 1:15:55)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa. Intervé la Sra Bastias, del grup municipal d'IV, dient que hi votaran a favor per considerar que es un bona iniciativa de la mancomunitat,

11.0.- MOCIÓ DEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT PER LA PAU, ATUREM LA GUERRA A GAZA I L'ESCALADA BÈL·LICA AL PRÒXIM ORIENT

Des del 7 d'octubre del 2023 més de 41.000 persones han estat assassinades a la Franja de Gaza, 693 a Cisjordània i 1.200 a Israel. L'atac de Hamàs a Israel i la posterior invasió, el bombardeig i l'escanyament de Gaza per part de l'exèrcit d'Israel ha provocat una situació de desastre humanitari sense precedents a la regió. Un any després, l'escenari a escala regional és altament preocupant.

El Pròxim Orient esta vivint una catàstrofe bèl·lica i humanitària sense precedents i cada dia que passa s'agreuja més. Les necessitats humanitàries a Gaza, Cisjordània i el Líban són colossals.

A la Franja de Gaza més de 41.000 persones han estat assassinades: d'aquestes, el 80% són infants, dones i gent gran. Més de 96.000 persones estan ferides i 1,9 milions han estat desplaçades. Els atacs i els bombardejos de les forces israelianes són constants i ininterromputs des de fa 12 mesos. El 80% de Gaza ha quedat destruïda. El 30% dels infants sofreixen malnutrició infantil. Dels 36 hospitals de la Franja només 17 són parcialment funcionals. El 100% de la població viu en situació de pobresa i d'inseguretat alimentària aguda.

La situació a Cisjordània és menys coneguda, però igualment alarmant. La violència perpetrada per l'exèrcit d'Israel i pels colons ha deixat un balanç de 693 persones assassinades, de les quals 150 són nens i nenes.

L'ofensiva de Hezbol·là contra Israel i la resposta de l'exèrcit d'Israel contra el Líban ha produït més de 2.000 morts i un milió de desplaçats, cosa que ha agreujat la situació a escala regional. Els bombardejos han afectat especialment les regions de Saida, Nabatieh, Tir, la Vall de la Bekaa, Beirut i els suburbis del sud i centre de Beirut, com també els Camps de Refugiats Palestins. El nombre de víctimes mortals és de gairebé 2.000 i 9.134 ferits. Milers de persones han hagut de fugir de casa cercant protecció i refugi. Segons l'ACNUR, més de 100.000 persones han creuat Síria fugint dels atacs continus.

La suma de tots aquests fronts aboca la regió a una escalada que no sembla que tingui aturador. Davant d'aquest context, els governs locals tenim un paper fonamental com a actors de pau en l'àmbit de les relacions internacionals i la cooperació al desenvolupament.

Per aquesta raó, el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament té activa la campanya 3882 "Crida d'emergència per la crisi humanitària generada per l'escalada de violència a Palestina i el Líban" i fa una crida als ajuntaments, a les institucions supramunicipals i a la societat civil a sumar-s'hi tot aportant recursos econòmics per als projectes que s'executen sobre el terreny per donar resposta a les necessitats de la població civil víctima del conflicte.

Per tot això, l'Ajuntament de Viladrau proposa l'adopció dels **ACORDS** següents:

1. Demanar una desescalada absoluta del conflicte a totes les parts amb un alto al foc immediat perquè Israel aturi els atacs a la franja de Gaza, a Cisjordània i al Líban, i un alto al foc immediat a l'Iran, Hamàs i Hezbol·là perquè aturin els atacs contra Israel.
2. Demanar l'alliberament de totes les persones segrestades per part de Hamàs.
3. Demanar l'obertura de corredors humanitaris per tal que pugui arribar l'ajuda a les persones que ho necessiten. Cal que es permeti urgentment l'arribada immediata de serveis bàsics i d'assistència humanitària a la població de Gaza, Cisjordània i el Líban.
4. Demanar que es garanteixi el compliment del dret internacional, violat reiteradament en els atacs contra persones desplaçades i refugiades, hospitals i escoles. També l'embargament total d'armes a la zona, tal com demana la relatora especial de l'ONU per als Territoris Palestins i el Consell Català de Foment de la Pau, i el compliment de les ordres dictades per la Cort Penal Internacional per possibles crims de guerra contra els dirigents d'Israel i de Hamàs.
5. Reclamar que l'ONU lideri la desescalada del conflicte que afecta la regió i que els estats li reconeixin aquest lideratge, tot acceptant i complint els seus postulats i sent conscients que l'organització va ser creada el 1945 per garantir, precisament, la pau i el compliment dels Drets Humans arreu del món.
6. Col·laborar amb la campanya 3882. "Crida d'Emergència per la Crisi Humanitària Generada per l'escalada de violència a Palestina i al Líban" del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament i promoure activitats de denúncia i sensibilització en el sentit que proposa aquesta moció.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (1:16:00 a 1:16:55)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa.

12.0.- MOCIÓ DE SUPORT A LA DECLARACIÓ DE PRADA EN DEFENSA DEL CATALÀ

En els últims anys les dades sobre el català, mostren un retrocés en el seu ús i coneixement. Davant aquestes dades preocupants, les administracions públiques i tota la societat, hem de fer tot allò possible per millorar l'ús i la presència del català a la nostra societat. Tenim l'obligació de posar un èmfasi especial en millorar i impulsar la vitalitat de la llengua catalana i en evitar-ne el seu retrocés en l'ús social.

El català és una eina de cohesió social, d'identitat i cultura que hem de preservar, protegir i potenciar. És essencial que transmetem la nostra llengua a les generacions futures i que la fem visible en tots els àmbits, incloent-hi els nous canals digitals. La llengua catalana és patrimoni de tothom i cal que sigui un element integrador.

Tal com diu l'article 6 de l'Estatut, "el català és la llengua pròpia de Catalunya" i "Com a tal, el català és la **llengua d'ús normal i preferent de les administracions públiques i dels mitjans de comunicació públics de Catalunya**, i és també la llengua normalment emprada com a vehicular i d'aprenentatge en l'ensenyament."

Com diu la **declaració de Prada** "En els darrers anys, diferents indicadors mostren que la situació de la llengua catalana és d'emergència lingüística. Actualment, amb només el 32 % de parlants habituals, l'ús social del català s'ha reduït a tots els territoris del **domini lingüístic**. Per superar la minorització de la llengua, a part de la tasca que han de fer les diferents administracions (locals, nacionals, estatals i europees), de la qual no es poden desentendre de cap manera, **són fonamentals els comportaments quotidians de tothom** -persones individuals i entitats o col·lectius- per tal d'evitar una societat fragmentada, segregada i amb desigualtat d'oportunitats."

Per tant, els ajuntaments i ens locals, tenim l'obligació de fomentar el català com a llengua de forma preferent. Cal que des del món local de Catalunya liderem i impulsem l'ús i la vitalitat del català en el dia a dia dels nostres municipis i especialment de tots els nostres ciutadans.

El català, ha estat i és una llengua perseguida i minoritzada. I ha sobreviscut, justament perquè ha estat i és una llengua utilitzada per la gent. La millor forma de defensar una llengua és fer-la servir. Però com hem dit, en els darrers anys diferents indicadors mostren que la situació de la llengua catalana és d'alerta lingüística, i que es troba en una situació de vulnerabilitat. Aquesta situació, exigeix accions immediates per a la preservació,

defensa, promoció i, sobretot, ús normalitzat en tots els àmbits de la vida pública i privada.

Hem de ser conscients que la globalització, l'homogeneïtzació de la comunicació per xarxes socials... i especialment no tenir un estat propi que defensi la llengua del propi estat, incrementen les dificultats de l'ús social del català. Fet que posa de relleu que el paper de defensa i impuls de la llengua per part de les administracions, també les locals, és essencial pel present i futur del català.

La llengua catalana, és l'element més important de la nostra identitat cultural i nacional, per això cal defensar-la, i defensar el català és defensar el nostre model de societat. Si perdem el català no només es perd una llengua, es perd una nació, una cultura, una forma de ser.

El passat dijous 22 d'agost es va signar a Prada de Conflent, en el marc de la Universitat Catalana d'Estiu, la "Declaració de Prada", un document que representa un crit d'alerta necessari davant la preocupant situació del català. Aquesta declaració, signada per destacades personalitats del món cultural, acadèmic i polític dels Països Catalans, posa de relleu la necessitat urgent de prendre mesures efectives per revertir la tendència regressiva en l'ús de la nostra llengua.

En aquest sentit, la "Declaració de Prada" proposa un seguit d'accions per garantir la pervivència i el desenvolupament del català, entre les quals es troben la defensa dels drets lingüístics, la promoció del català en l'àmbit educatiu, la protecció del català en l'àmbit digital, i la coordinació d'accions entre les diferents institucions i territoris dels Països Catalans.

L'ajuntament de Viladrau considerem que aquests accions i compromisos són necessaris per millorar l'ús i preservar la llengua del nostre país.

És per tot això que es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Manifestar el suport explícit de l'Ajuntament de Viladrau a la "Declaració de Prada", a les accions i compromisos que s'hi proposen per revertir la situació de vulnerabilitat que pateix la llengua catalana: parlar en català amb tothom, consumir i gaudir de cultura i entreteniment en llengua catalana, ser agents actius en la creació i transmissió de consciència lingüística, col·laborar amb entitats de defensa de la llengua, o enfortir les xarxes veïnals locals perquè incorporin el català com a llengua de comunicació, entre d'altres accions que es poden trobar a la pàgina web declaraciodeprada.cat.

Segon.- Instar el Govern de la Generalitat i al Parlament de Catalunya, i les altres institucions competents a aplicar amb fermesa les mesures proposades en la "Declaració de Prada", especialment aquelles relacionades amb la defensa dels drets lingüístics dels ciutadans, la protecció del català en l'àmbit digital, la promoció del català en l'educació i l'ús habitual de la llengua.

Tercer.- Continuar i intensificar l'ús del català en tots els àmbits d'actuació municipal, i incrementant la promoció del català al nostre municipi, de forma transversal, reforçant les polítiques de promoció lingüística en l'àmbit local i col·laborant amb entitats i institucions per fomentar la llengua catalana al nostre municipi.

Quart.- Donar trasllat d'aquests acords a la Generalitat de Catalunya, al Parlament de Catalunya, als Ajuntaments de la comarca, a la Universitat Catalana d'Estiu, a la Plataforma per la llengua i a l'ACM i la FMC.

La proposta és aprovada per **unanimitat** dels Regidors presents que representen la majoria absoluta dels membres de dret de la Corporació, amb el següent resultat:

VOTS A FAVOR (8): Sra. Margarida Feliu Portabella, Sr. Lluís Miquel Sans Hernandez, Sra. Laura Roquet Estorch i Sr. Francesc Xavier Nuñez Albacete del grup SxV-AM, i Sra. Noemi Bastias Codina, Sra. Susanna Bellvehi Riera, Sr. Gabriel Cantizano Baldo i Sra. Eulàlia Cornellà Clopés del grup IV.

VOTS EN CONTRA (0)
ABSTENCIONS (0)

Intervencions: (1:17:00 a 1:18:05)

Presenta la proposta la Sra. Alcaldessa.

13.0.- PRECS I PREGUNTES

Intervencions: (1:18:10 a 1:34:30)

- *Límit de velocitat a la carretera de Vic:* Pregunta el Regidor **Sr. Cantizano** sobre la preocupació que hi ha referent a la velocitat que s'agafa en diferents carrers del Municipi i en especial a la carretera de Vic. Contesta la **Sra. Alcaldessa**, dient que són temes que els preocupen i aquest tema ha sortit en totes les reunions del Pam a Pam que es fan i per tant es vol incorporar al Pressupost de l'any 2025.
- *Connexió de la bassa de la Vila:* Pregunta la **Sra. Bastias** sobre aquest tema que ja es va demanar en l'anterior Ple. Contesta la Sra. Alcaldessa dient que ho demanarà i el proper Ple li donarà resposta.
- *Esllavissada Passatge St. Jordi:* pregunta la **Sra. Bellvehí**. Contesta la **Sra. Alcaldessa** dient que en la Junta d'avui s'ha concedit la llicència d'obres al propietari del mur que va caure, i a partir d'aquí ja es pot dir que està desencallat i esperem poder fer les reparacions el més aviat possible.
- *Accés pista pàdel:* pregunta **Sra. Bastias** perquè s'espantia tant. Contesta el **Sr. Núñez**, dient que n'ha parlat amb la Junta del Pàdel – Tennis i estan mirant per canviar l'empresa que fa el manteniment i incorporar-hi també l'accés als diferents equipaments. Intervé també la **Sra. Bellvehí**, proposant que es posi un número de telèfon per incidències.
- *Pantalles informatives:* pregunta la **Sra. Bastias**, perquè estan a vegades parades. Contesta la Sra. Alcaldessa dient que la del C/ Pare Claret funciona, però el de la rotonda fa saltar la llum. S'està esperant que es solucioni.
- *Al·legacions Agbar:* pregunta la **Sra. Bastias** sobre les al·legacions que ha presentat Agbar a l'acord del Ple anterior sobre la revisió d'ofici de diferents acords municipals, demana que se'ls doni vista de les mateixes. Contesta la Sra. Alcaldessa que en un dies els hi enviarà.

I no havent-hi més paraules demanades, l'alcaldeixa aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,