

SOL·LICITUD DE REGISTRE A LA BORSA DE TREBALL D'INSCRIPCIÓ PERMANENT I CREACIÓ DE LLISTES D'ESPERA

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom Complet			
DNI		Telèfon	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Municipi		CP	

DADES DEL REPRESENTANT *

Nom Complet			
DNI		Telèfon	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Municipi		CP	

**Aquest apartat només cal omplir-lo en cas d'haver-n'hi, i caldrà adjuntar la documentació que ho acrediti.*

ADREÇA ALS EFECTES DE COMUNICACIONS I/O NOTIFICACIONS **

<input type="checkbox"/>	La del sol·licitant
<input type="checkbox"/>	La del representant

***Indiqueu una única opció*

MODALITAT ALS EFECTES DE COMUNICACIONS I/O NOTIFICACIONS ***

<input type="checkbox"/>	Electrònica (es necessari haver indicat anteriorment una adreça electrònica)
<input type="checkbox"/>	Correu Postal (es necessari haver indicat anteriorment una adreça postal)

***Indiqueu una única opció*

ÀREA – CATEGORIES PROFESSIONALS ON ES VOL PARTICIPAR

	Administratiu/va superior		Tècnic/a administració general
	Auxiliar administratiu/va		Tècnic/a comunicació
	Arquitecte/a tècnic		Peó Brigada
	Operari/a neteja		Oficina Informació Municipal i/o Parc Natural del Montseny
	Aux. Informació Fira Castanya i/o Ball de Bruixes		Vigilant Municipal
	“Start, al món laboral” Contractació de joves del municipi de 16 a 22 anys Auxiliar peó de brigada Auxiliar administratiu Auxiliar sociocultural		Auxiliar joventut (Gorg de Llibres)
	Altres:		

ACREDITACIÓ DEL NIVELL DE LA LLENGUA CATALANA

Titulació

	Si. Centre:
	No

Certificat nivell de català

	A2 – Nivell bàsic
	B1 – Nivell elemental
	B2 – Nivell intermedi
	C1 – Nivell de suficiència
	C2 – Nivell Superior

DOCUMENTACIÓ QUE S'APORTA

	DNI
	Titulacions:
	Currículum Vitae
	Altres Mèrits:

DEMANO

	Ser admès/a en el registre de la Borsa de treball d'inscripció permanent i creació de llistes d'espera.
	Veracitat de la documentació aportada. Que em responsabilitzo de la veracitat dels documents aportats d'acord amb l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Viladrau, de de

Signatura

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals, l'Ajuntament d'Arbúcies, responsable del tractament, us facilita la informació bàsica següent sobre Protecció de Dades:

- Finalitat del tractament de les vostres dades personals: Tramitar i gestionar la sol·licitud i enviar els avisos per informar de notificacions pendents de recollir en relació al tràmit
- Legitimació: La base que legitima el tractament de les dades de caràcter personal és el consentiment en virtut de l'article 6.1.a) del RGPD
- Destinataris: No se cediran dades a tercers, tret que sigui d'obligació legal
- Drets: Podreu accedir, rectificar, exercir el dret d'oposició i suprimir les dades, així com limitar el tractament o exercir el dret a la portabilitat de les dades al domicili del responsable, Balcells i Marató 3, 17406, Viladrau (Girona) o a través del correu electrònic ajuntament@viladrau.cat
- Conservació: Les dades seran conservades d'acord amb la normativa d'arxius aplicable al responsable del tractament.



En el supòsit de no autoritzar l'Ajuntament de Viladrau a consultar i verificar les dades mitjançant l'ús de les plataformes habilitades per les diferents administracions públiques, la persona interessada haurà de comunicar la seva oposició expressa.

Les vostres dades personals s'incorporaran als fitxers automatitzats de l'Ajuntament de Viladrau per a la resolució d'aquest tràmit, restant prohibit qualsevol altre tractament no previst a excepció de l'ús que l'Ajuntament en pugui fer per enviar-vos informació oficial o d'interès per al ciutadà, ja sigui en l'exercici de les seves funcions i en el seu àmbit competencial o bé en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.