

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 1 DE JULIOL DE 2024

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL2024000013  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 1 de juliol de 2024  
Hora d'inici: 18:00 h  
Hora de fi: 19:00 h  
Lloc: sala de juntes

### Hi assisteixen:

Margarida Feliu Portabella, Alcaldessa  
Lluís Miquel Sans Hernandez, 1r Tinent D'alcaldia  
Maria Formatje Bancells, 2a Tinenta D'alcaldia

### Amb veu i sense vot:

Laura Roquet Estorch

### Secretària:

M. Teresa Cunillera Girona

### Desenvolupament de la sessió.

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

Abans d'entrar en els assumptes de l'ordre del dia i d'acord amb el que disposa l'art. 92 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, es proposa a la Junta incorporar el punt núm. 14 "Contractació vigilant per substitució baixa per malaltia"

Els reunits, per unanimitat, ho aproven.

### 1.0.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (JGL 10/06/2024)

En virtut del que estableix l'art. 91.1 del ROFRJ de les Corporacions Locals aprovat per R.D. 2568/1986, de 28 de novembre, l'Alcaldessa pregunta si algun membre de la Junta ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió ordinària de 10 de juny de 2024, a la que han tingut accés des del gestor d'expedients.

Els reunits l'aproven per unanimitat.

## 2.0.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA

Es dona compte de tots els Decrets i Resolucions dictats per l'alcaldia fins a la celebració de la present junta: DECR 50/2024 de canvi de data de la sessió del ple de Juliol, DECR 51/2024 d'aprovació de nòmines paga extra estiu, DECR 52/2024 d'aprovació de nòmines del més de juny i DECR 53/2024 de contractació de personal dins el marc estiu jove 2024.

Tots els membres han tingut els Decrets i Resolucions a la seva disposició a través del gestor d'expedients.

## 3.0.- LLICÈNCIES D'OBRES

### 3.1.- PROPOSTA TALLAR ARBRES MORTS - CTRA ARBUCIES 1 - ANNA M. RIOS

#### 1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 639/2024 18.03.2024 Exp.: X2024000145

Sol·licitant: ANNA M. RIOS MASNOU

Obra: TALLAR ARBRES MORTS I AMB RISC DE CAIGUDA

Emplaçament: CTRA. ARBUCIES, 1 17406-VILADRAU

Pressupost: 800,00 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 11 de juny de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

#### 2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

**Primer.-** S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

**Segon.-** No es podran tallar aquells arbres que estiguin a una distancia inferior a 3 metres de la carretera, fins a l'aportació o obtenció de l'aprovació del Servei Català de Carreteres.

**2on. Aprovar** la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

<b>LIQUIDACIÓ</b>			
Pressupost obra		800,00 €	
	<b>CONCEPTE</b>	<b>TIPUS</b>	<b>IMPORT</b>
	Impost s/cons.ins. l obres	2,58%	0,00 €
	Taxa llicències urbanístiques. (mínim 17,00 €)	0,60%	17,00 €
	<b>TOTAL</b>		<b>17,00 €</b>
	Autoliquidació Taxa		
<b>TOTAL A LIQUIDAR</b>			<b>17,00 €</b>

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **3.2.- PROPOSTA ARREGLAR FILTRACIONS - C PARE CLARET 11-13 - COMUNITAT PROPIETARIS**

#### **1.- ANTECEDENTS:**

Registre/Data entrada: 1093/2024 09.05.2024 Exp.: X2024000227

Sol·licitant: COMUNITAT PROPIETARIS C/ PARE CLARET, 11-13

Obra: REPARACIÓ DE FILTRACIONS D'AIGA EN LA COBERTA

Emplaçament: C/ PARE CLARET, 11 – 13 – REF. CADASTRAL 9431303DG4393S.  
17406-VILADRAU

Pressupost: 855,00 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 10 de juny de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

#### **2. FONAMENTS DE DRET**

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres  
C/ Balcells i Morató, 3 – Tel 93 884 80 04 – 17406 VILADRAU (Girona)  
www.viladrau.cat - E-mail: ajuntament@viladrau.cat

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

**1r. Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient.

**2on. Aprovar la liquidació** 39,06 €.-

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **3.3.- PROPOSTA REPARACIO MUR - PS SANT JORDI 2 - MIGUEL VIVAS VIÑAS**

#### **1.- ANTECEDENTS:**

Registre/Data entrada: 1116/2024 13.05.2024 Exp.: X2024000238

Sol·licitant: MIQUEL VIVAS VIÑAS

Obra: REPARACIÓ MUR DE TANCAMENT DE LA FINCA

Emplaçament: PASSATGE SANT JORDI, 2 - REF 9631404DG4393S0001WT 17406-VILADRAU

Pressupost: 47.913,52 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 17 de juny de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

#### **2. FONAMENTS DE DRET**

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

**1r. Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

**Primer.-** S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

**Segon.-** D'acord amb l'article 121 de les vigents Normes Subsidiàries de Planejament de Viladrau, La tanca pot ser opaca fins a 1 m d'alçada des de la cota del vial, podent arribar als 2 m amb tanca calada de fusta, ferro o vegeta, des del nivell del carrer, tal i com defineix l'article 121 de la norma urbanística.

**2on. Aprovar** la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

<b>LIQUIDACIÓ</b>			
Pressupost obra		47.913,52 €	
	<b>CONCEPTE</b>	<b>TIPUS</b>	<b>IMPORT</b>
	Impost s/cons.ins. I obres	2,58%	1.236,17 €
	Taxa llicències urbanístiques. (mínim 17,00 €)	0,60%	287,48 €
	<b>TOTAL</b>		<b>1.523,65 €</b>
	Autoliquidació Taxa		
<b>TOTAL A LIQUIDAR</b>			<b>1.523,65 €</b>

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **3.4.- PROPOSTA ESTESA LINIA - LES CASIQUES - EDISTRIBUCION REDES DIGITALES SLU**

#### **1.- ANTECEDENTS:**

Registre/Data entrada: 1066/2024 06.05.2024 Exp.: X2024000216

Sol·licitant: E-DISTRIBUCION REDES DIGITALES S.L.U.

Obra: ESTESA LINEA AERIA DE 13M PER NOU SUBMINISTRAMENT AL VEINAT RURAL DE LES CASIQUES

Emplaçament: LES CASIQUES – MAS SA RIERA - REF 8732417DG4383S0001UQ. 17406-VILADRAU

Pressupost: 215,23 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 18 de juny de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

#### **2. FONAMENTS DE DRET**

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.

- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

**Primer.-** S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

**Segon.-** Tal com es descriu en el projecte i en el pressupost, no serà necessari realitzar obra civil en via pública ja que es tracta del subministrament i instal·lació de cablejat entre pals existents. S'han de revisar els serveis existents, els quals es reposaran en cas d'afectació.

**Tercer.-** Cal refer els materials del vial malmesos per l'actuació.

**Quart.-** En cas de que sigui necessari la substitució d'un dels pals no previst en el projecte presentat s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència a l'Ajuntament per una nova afectació.

**2on. Aprovar** la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		215,23 €	
	<b>CONCEPTE</b>	<b>TIPUS</b>	<b>IMPORT</b>
	Impost s/cons.ins. i obres	2,58%	5,55 €
	Taxa llicències urbanístiques. (mínim 17,00 €)	0,60%	17,00 €
	<b>TOTAL</b>		<b>22,55 €</b>
	Autoliquidació Taxa		
	<b>TOTAL A LIQUIDAR</b>		<b>22,55 €</b>

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

Signat electrònicament

Resultat: Aprovat per unanimitat

### 3.5.- PROPOSTA ESTESA LINEA - C PUIG L'AGULLA 4 -EDISTRIBUCION REDES DIGITALES SLU

#### 1.- ANTECEDENTS:

Registre/Data entrada: 1064/2024 06.05.2024 Exp.: X2024000217

Sol·licitant: E-DISTRIBUCION REDES DIGITALES S.L.U.

Obra: ESTESA LINEA AERIA DE 15M PER NOU SUBMINISTRAMENT A LA URBANITZACIO GUILLERIES

Emplaçament: C/ PUIG L'AGULLA, 4 - REF 5467102DG4356N0001WO 17406-VILADRAU

Pressupost: 262,55 €.-

Vista la sol·licitud de referència amb la documentació que l'acompanya i que consta a l'expedient. Atès que en data 17 de juny de 2024, el/la tècnic/a municipal va emetre l'informe corresponent, en sentit favorable a la concessió de la llicència; informe que consta a l'expedient.

#### 2. FONAMENTS DE DRET

- Art. 187 del Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme
- Article 13 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de protecció de la legalitat urbanística.
- Art. 21.1.q) i 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, 72 del ROAS i 43 del Reglament d'organització i funcionament dels ens locals.
- l'Ordenança fiscal núm. 18 per la que s'aprova la taxa corresponent per la concessió de la llicència urbanística.
- l'Ordenança fiscal núm. 5, que regula l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

1r. **Concedir** la llicència urbanística sol·licitada, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, amb les condicions particulars que consten a l'informe tècnic i que es relacionen tot seguit:

**Primer.-** S'han de gestionar adequadament els residus generats, garantint el compliment del Reial Decret 210/2018 pel que s'aprova el programa de gestió i prevenció de Residus de Catalunya (PRECAT20), el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció a Catalunya (PROGROC), derogat parcialment i modificat pel RD 210/2018, i el Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

**Segon.-** Tal com es descriu en el projecte i en el pressupost, no serà necessari realitzar obra civil en via publica ja que es tracta del subministrament i instal·lació de cablejat entre pals existents. S'han de revisar els serveis existents, els quals es reposaran en cas d'afectació.

**Tercer.-** Cal refer els materials del vial malmesos per l'actuació.

**Quart.-** En cas de que sigui necessari la substitució d'un dels pals no previst en el projecte presentat s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència a l'Ajuntament per una nova afectació.

**2on. Aprovar** la següent liquidació, segons el pressupost de l'informe tècnic

LIQUIDACIÓ			
Pressupost obra		262,55 €	
	<b>CONCEPTE</b>	<b>TIPUS</b>	<b>IMPORT</b>
	Impost s/cons.ins. I obres	2,58%	6,77 €
	Taxa llicències urbanístiques. (mínim 17,00 €)	0,60%	17,00 €
	TOTAL		23,77 €
	Autoliquidació Taxa		
<b>TOTAL A LIQUIDAR</b>			<b>23,77 €</b>

3r. **Notificar** la present Resolució a l'interessat.

Signat electrònicament

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **3.6.- PROPOSTA LLICENCIA PRIMERA OCUPACIO - C TRAGINERS 2 - MARC SERRAT**

#### **LLICÈNCIA DE PRIMERA OCUPACIÓ:**

Atès el que disposa l'article 179.2.e) de la Llei 2/2002, de 14 de març, d'Urbanisme; l'article 90 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny; l'article 12 de la Llei 24/1991, de 29 de novembre, de l'Habitatge i l'article 204 de les normes subsidiàries del municipi.

Segons l'informe favorable emès per l'arquitecte tècnic, en data 25.06.2024

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Expedient núm.** X2024000204

**Primer.-** Atorgar a Marc Serrat Pastor, la llicència de primera ocupació de l'habitatge situat al Carrer Traginers, 2 de Viladrau, de la qual va obtenir la llicència municipal d'obres per a la construcció de l'habitatge, per Decret de l'Alcaldia núm. 42 de data 14 de febrer de 2020, expedient núm. X2020000002.

**Segon.-** Comunicar aquest acord a l'interessat amb la indicació de recursos que pot interposar.

Tot això sens perjudici de la necessitat d'haver d'obtenir la cèdula d'habitabilitat, d'acord amb el Decret 141/2012, de 30 d'octubre, sobre requisits mínims d'habitabilitat en els edificis d'habitatges i de la cèdula d'habitabilitat; la Llei 18/2007, de 28 de desembre, i posterior



revisions de l'habitatge i la normativa sobre el nivell d'habitabilitat objectiva exigida als habitatges.

Resultat: *Aprovat per unanimitat*

### **3.7.- PROPOSTADEVOLUCIO AVAL - FINAL OBRES - MARC SERRAT PASTOR**

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Marc Serrat Pastor, demanant la devolució de la fiança per les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar al C/ Traginers, 2 de Viladrau, amb referència cadastral 9435708DG4393N0001JB – Exp. X2020000002.

Vist l'informe favorable emès pel Tècnic Municipal, en data 25/06/2024 per la devolució de la fiança.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.-** Retornar la fiança a nom del Sr. Marc Serrat Pastor, en concepte de reparació de desperfectes en via pública durant la construcció de l'habitatge situat al C/ Traginers, 2, per un import de 1.332,48 euros.

**SEGON.-** Notificar-ho a l'interessat.

Resultat: *Aprovat per unanimitat*

### **4.0.- PROPOSTARODATGE TANIT - PRODUCTORA ATIENDE FILMS S.L.**

Vista la sol·licitud presentada per la productora ATIENDE FILMS S.L. en coproducció amb DACSA PRODUCCIONS S.L., demanant permís pel rodatge del conte infantil titulat "TANIT" als camins de la Sala els propers dies, dijous 11 de juliol, divendres 12, dilluns 15 i dimarts 16 de juliol i el dimarts 23 de juliol de 2024.

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

**PRIMER.-** Concedir permís pel rodatge del conte infantil titulat "TANIT" pels camins de la Sala, els propers dies, dijous 11 de juliol, divendres 12, dilluns 15 i dimarts 16 de juliol de 2024 de les 7 h a les 23 hores i el dimarts dia 23 de juliol de 9 a 14 h.

**SEGON.-** Condicionat l'efectivitat d'aquesta autorització a l'obtenció per part de l'organitzador de les demés autoritzacions que legalment li siguin exigibles.

**TERCER.-** Aprovar la liquidació de la taxa corresponent que segons les ordenances municipals ascendeix a 500,00 €.-

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **5.0.- PROPOSTA COORDINADOR DUPROCIM**

La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, regula els diversos instruments de planificació de la protecció civil, amb la finalitat de cobrir les diverses situacions de risc que presenta la realitat i oferir un marc territorial i orgànic adequat per a afrontar-les. Així mateix es concreten els plans que els municipis han d'elaborar en funció de la seva població, del règim especial turístic i dels riscos que els afecten.

El Decret 155/2014, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals (DOGC 6759 de 27/11/2014) i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

Atès que és necessari que es designi un Coordinador municipal pels plans d'actuació en les emergències

Per tot això, es proposa l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Nomenar com a coordinador del Pla d'Actuació Municipal per Emergències el Sr. ROGER CRUELLS VILÀ (vigilant de l'Ajuntament) i com substituït el Sr. ERNEST NUÑEZ FUGAROLAS (vigilant de l'Ajuntament).

**Segon.-** Comunicar la present resolució als interessats i als Serveis Tècnics del Consell Comarcal d'Osona als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **6.0.- RESOLUCIÓ PETICIÓ SOBRE TAXA CLAVEGUERAM LIQUATS**

En data 27 de maig de 2024, aquesta Junta de Govern va acordar admetre la petició formulada per l'empresa Liquats Vegetals i comunicar a l'empresa concessionària AGBAR que liquides la prestació del servei públic de clavegueram únicament per l'aigua que s'aboca a la xarxa municipal.

En data 19 de juny de 2024, l'empresa AGBAR, ens comunica que atès que l'empresa Liquats Vegetals disposa d'una EDAR pròpia per al tractament de les aigües i que aquesta aboca a la llera pública sense fer ús de la xarxa municipal, consideren que ha de gaudir de l'exempció de pagament pel concepte de clavegueram.

A la vista dels anteriors antecedents, es proposa als reunits l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar l'exempció del pagament de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributari pel servei de clavegueram a l'empresa Liguats Vegetals atès que, des del moment que es va aprovar l'ordenança l'empresa LV disposa d'una Estació Depuradora d'aigües residuals pròpia.

**Segon.-** Comunicar aquest acord a l'empresa Liguats i a l'empresa concessionària per tal que es procedeixi a la devolució dels imports indegudament cobrats.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **7.0.- PROPOSTA RESOLUCIÓ PETICIÓ ADJUDICATARI OBRES CAN SIÀ**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de maig de 2024, es va considerar que l'empresa Forjados y estructuras de Hormigon One SL havia retirat la seva oferta a les obres de Reforma de l'edifici de Can Sià, al no haver-se pogut formalitzar el contracte dins el termini atorgat.

En la mateixa sessió es va acordar adjudicar el contracte d'execució de les obres de "Reforma de Can Sià" al licitador següent, l'empresa Construcciones , Reformas y fachadas Condal AL, qui en data 14 de juny de 2024, comunica que els terminis proposats d'execució, havien de finalitzar les obres el 30 de juny de 2024 d'acord amb el Plec de clàusules aprovat, són inviables atès que l'obra s'ha adjudicat en data 27 de maig, per la qual cosa demanen que es modifiqui la data de finalització prevista per poder comprometre's a executar les obres en un termini raonable.

S'ha informat la petició per part de la responsable del contracte l'arquitecta Imma Pujol.

Considerant que l'obra estava finançada en part pel Pla d'Obres i Serveis de la Generalitat de Catalunya, i aquesta donava un termini improrrogable per a finalitzar les obres que és el 30 de juny de 2024, i

Atès que pels motius esmentats no es poden executar les obres dins del termini, per la qual cosa es perdrà la subvenció concedida.

Considerant així mateix que aquests fets fan que calgui replantejar el finançament de les obres i reduir-ne, si cal, l'import,

Per aquests motius, es proposa als reunits, l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Denegar la pròrroga dels terminis per a l'execució de les obres previstes de "Reforma de Can Sià", pels motius que es descriuen en la part expositiva.

**Segon.-** Acceptar el desestiment de l'empresa Construcciones Reformas y Fachadas Condal SL, pels motius exposats en la seva petició del dia 14 de juny de 2024.

**Tercer.-** Declarar deserta l'adjudicació de l'obra "Reforma de Can Sià".

**Quart.-** Comunicar a la Secretaria d'Administracions Locals i de Relacions amb l'Aran que l'obra no es podrà realitzar en el termini atorgat i que per tant es procedeix a la devolució dels imports abonats en concepte de bestreta de la subvenció concedida, amb els interessos corresponents.

**Cinquè.-** Notificar-ho a l'empresa adjudicatària, pel seu coneixement i efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat

**8.0.- PROPOSTA D'ACORD DE L'AJUNTAMENT DE VILADRAU D'ADHESIÓ A L'ACORD MARC DE SERVEIS I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA EN L'ENLLUMENAT PÚBLIC, AMB DESTINACIÓ A LES ENTITATS LOCALS DE CATALUNYA (Exp. 2022.07) - LOTS 4 a 49**

**ANTECEDENTS**

1.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'Àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

2.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 2023/15, de data 20 de febrer de 2023 i publicats al Perfil de contractant de l'entitat, la Comissió Executiva, en la seva sessió ordinària, de data 16 de gener de 2024, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat adjudicatàries en l'Acord marc.

**Grup de subministrament i instal·lació de llumeneres de tecnologia LED i altres elements relacionats amb l'enllumenat públic**

**Lot 11: Comarques d'Osona i Moianès**

**1- ELECTRICITAT BOQUET SL**

3.- En data 1 de març de 2024 es va procedir a la formalització dels pertinents contractes administratius de l'Acord marc.

4.- Vista la memòria valorada redactada per l'enginyer municipal on es valoren les actuacions a realitzar i la valoració dels criteris per a l'obtenció dels ajuts dins la campanya "Del Pla a l'acció" promogut per la Diputació de Girona.

## FONAMENTS DE DRET

Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL, respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.07), aprovats per la Resolució de Presidència núm. 2023/15 del CCDL, de data 20 de febrer de 2023, i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Vist l'informe d'intervenció

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents:

## ACORDS

**Primer.-** Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Viladrau a l'Acord marc de serveis i subministrament d'elements d'eficiència energètica en l'enllumenat públic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2022.07).

**Segon.-** Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària **Electricitat Boquet SL** del **lot número 11** dels bens o serveis següents.

Producte	Lot	Unitats	Preu unitari	Preu total	Preu total (IVA inclòs)
<i>Subministrament i instal·lació Equip ambiental Època bàsica Tipus SIAEB30W. Llumeneres amb potències de 10W a 40W</i>	11	231	234,00€	54.054,00 €	65.405,34 €
<i>Subministrament i instal·lació equip Funcional Vial bàsica Tipus SIFVB30W. Llumeneres amb potències de 10W a 40W</i>	11	125	165,00€	20.625,00 €	24.956,25 €
<i>Subministrament i instal·lació Projectors Tipus SIP50W amb potències de 50W(entre 10 i 60 W)</i>	11	16	175,00€	2.800,00 €	3.388,00 €
<b>TOTAL</b>				77.479,00 €	93.749,59 €

Preus complementaris	Lot	Unitats	Preu unitari	Preu total	Preu total (IVA inclòs)
Cable de coure RV-K 3x2,5mm. Preu per metre lineal	11	1.399	3,10 €	4.336,90 €	5.247,65 €
Subministrament i muntatge caixa de fusible	11	93	45,00 €	4.185,00 €	5.063,85 €
<b>TOTAL</b>				8.521,90 €	10.311,50 €

**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de **cent quatre mil seixanta-un euros amb nou cèntims (104.061,09€)** (IVA inclòs) que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2024, a càrrec de l'aplicació pressupostària 165 63300.

**Quart.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària **Electricitat Boquet SL**, al CCDL i a l'ACM (a través d'EACAT) així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **9.0.- PROPOSTA CONTRACTACIÓ OBRES MENORS ADEQUACIÓ ESPAI PER NOU DISPENSARI**

D'acord amb els articles 29.8 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor d'obres:

### **Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):**

Vist que és necessari reubicar el dispensari municipal, i considerant que l'espai més idoni és la planta baixa de l'edifici de les "antigues escoles".

### **Descripció del contracte:**

El contracte consistirà en les obres interiors de la planta baixa (entre l'espai central i l'ala oest) per a incorporar-hi el dispensari municipal, creant tres nous consultoris i l'adaptació de les instal·lacions.

### **Considerant:**

**Primer.-** Que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

**Segon.-** Que s'ha rebut pressupost per part de l'empresa **obres i serveis Viladrau** per un import de 39.958,64€ (abans d'IVA)

Que vist l'informe favorable elaborat pels serveis tècnics municipals de data 27 de juny de 2024. Així com l'informe favorable de Catsalut.

Atès que es voluntat d'aquest Ajuntament sol·licitar un canvi de destinació de la subvenció del fons de cooperació local de la Diputació de Girona per a l'any 2023 per a finançar aquestes obres.

Per tot això, es proposa als reunits l'adopció dels següents, **ACORDS:**

**Primer.-** Contractar amb l'empresa **Obres i serveis Viladrau** els treballs reforma interior de l'edifici de les antigues escoles per ubicar-hi el dispensari, per la quantitat total de **trenta-nou mil nou-cents cinquanta-vuit euros amb seixanta quatre cèntims (39.958,64€)** IVA a part.

**Segon.-** Aprovar la despesa total de **quaranta-vuit mil tres-cents vuitanta-nou euros amb noranta-cinc cèntims (48.389,95€)** (IVA inclòs) amb càrrec a la partida pressupostària 1522 63203 del Pressupost de la Corporació de l'any 2024.

**Tercer.-** Que es publiqui al perfil del contractant d'acord amb allò que disposa l'article 63.4 de la LCSP

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **10.0.- PROPOSTA CONTRACTACIO MANTENIMENT CÀMERES VIDEOVIGILÀNCIA**

D'acord amb els articles 29.8 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de subministrament:

### **Motivació de la necessitat del contracte (art. 118.1 LCSP):**

Aquest Ajuntament disposa de diversos punts de videovigilància arreu del municipi els quals disposen d'un servidor i una aplicació de visualització de les imatges. Es necessita doncs, renovar el servei de manteniment tant de les càmeres com del servidor i l'aplicació.

### **Descripció del contracte:**

El contracte consistirà en el manteniment de les càmeres, el servidor i l'aplicació de visualització per l'any 2024.

### **Considerant:**

**Primer.-** Que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

**Segon.-** Que, vista la necessitat esmentada, s'han sol·licitat els següents pressupostos a l'empresa **Alphanet Security Systems, SL:**

Vist l'informe dels Vigilants municipals de data 10 de juny de 2024 es considera que és la millor opció per a la seguretat del municipi.

Per tot això, es proposa als reunits l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Contractar amb ALPHANET SECURITY SYSTEMS, SL el manteniment de les càmeres, el servidor i l'aplicació de visualització per l'any 2024 per un total de sis mil euros amb vuitanta-dos cèntims (**6.000,82€**).

**Segon.-** Aprovar la despesa total de **set mil dos-cents seixanta euros amb noranta-nou cèntims (7.260,99€)** amb càrrec a la partida pressupostària 132 22799 del pressupost de la corporació pel 2024.

**Tercer.-** Que es notifiqui als interessats i es publiqui al perfil del contractant d'acord amb allò que disposa l'article 63.4 de la LCSP.

Resultat: Aprovat per unanimitat

### **11.0.- PROPOSTA CONTRACTACIÓ SERVEI MANTENIMENT CARREGADOR VEHICLES ELÈCTRICS (C. BALCELLS I MORATÓ)**

D'acord amb el que estableixen els articles 29.8 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de setembre, de contractes del sector públic (LCSP), aquest Ajuntament considera necessària la realització del següent contracte menor de serveis:

#### **Motivació de la necessitat del contracte (article 118.1 LCSP):**

Vist que aquest ajuntament disposa d'un carregador semi-ràpid per a vehicles elèctrics situat al C/Balcells i Morató, i que no compta amb un servei de manteniment i reparació.

#### **Descripció del contracte:**

El servei de manteniment de l'aparell, actualitzacions verificació de proteccions entre d'altres per un total de dos anys

#### **Considerant:**

Primer.- Que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Segon.- Que s'ha presentat pressupost per part l'empresa instal·ladora:

- ETECNIC ..... 1.050,00€ + IVA = 1.270,50€

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats, es proposa als reunits l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.-** Contractar amb l'empresa **etecnic movilidad elèctrica SRL** el manteniment del carregador de vehicles elèctrics, per un total de 2 anys, per un import de 1.050,00€ euros a executar durant l'any 2024.

**Segon.-** Aprovar la despesa total de **mil dos-cents setanta euros amb cinquanta cèntims (1.270,50€)** amb càrrec a la partida pressupostària número 1532 21000 del pressupost de l'any 2024.



**Tercer.-** Publicar al perfil del contractant d'acord amb allò que disposa l'article 63.4 de la LCSP

Resultat: Aprovat per unanimitat

## **12.0.- PROPOSTA CONTRACTACIÓ ACTUACIONS MUSICALS FESTIVAL DE MÚSICA ESTIU 2024**

Vist el projecte emès per la regidoria de cultura per la organització del Festival de Música d'Estiu durant els mesos de juliol i agost de 2024.

Vistos els pressupostos presentats per a la realització del festival, detallats a continuació (IVA inclòs):

Jove orquestra de Barcelona (19 de juliol)	2.800,00 €
Joan Espuny Parés (2 d'agost)	500,00 €
Pianos Frigoler (lloguer piano 3/4 cua) (2 d'agost)	877,25 €
Jaume Ibars (animació infantil) (9 d'agost)	437,00 €
Umami (9 d'agost)	1.330,00 €
Taller festa folk (9 d'agost)	302,50 €
Momi Maiga (15 d'agost)	4.235,00 €
X-tech: Sonorització (15 d'agost)	3.458,81 €
<b>TOTAL</b>	<b>13.940,56 €</b>

Donat que s'ha sol·licitat la subvenció del Departament de Cultura de la Generalitat "programa.cat" en una de les actuacions previstes.

Per Secretaria-intervenció s'informa que s'està aprovant una despesa que excedeix de la previsió del pressupost de despeses que era de 9.000,00 € i per tant la seva aprovació implicarà la disminució de les partides amb vinculació 3 - 2

Amb aquests antecedents l'Alcaldia proposa als reunits, l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la programació del Festival de Música d'Estiu que es portarà a terme durant l'estiu de 2024.

**Segon.-** Aprovar la despesa màxima detallada anteriorment amb càrrec a la partida 338 22613 del pressupost de la corporació per l'any 2024, condicionada a la resolució de la subvenció "programa.cat"

### 13.0.- PROPOSTA APROVACIÓ “CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L’AJUNTAMENT DE VILADRAU PER A LA GESTIÓ DEL PUNT D’INFORMACIÓ DEL PARC A L’ESPAI MONTSENY I A COLL DE BORDORIOL I EL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA EDUCATIU EL MONTSENY A L’ESCOLA” 2024 - 2027

#### Antecedents

La Diputació de Girona té encomanada la gestió del Parc Natural del Montseny Reserva de la Biosfera en el seu àmbit territorial, en base a les determinacions del Pla Especial del Parc Natural del Montseny. Un dels objectius que s’hi estableixen és garantir i ordenar l’ús públic i social al parc del Montseny i promoure la sensibilització de la població respecte els seus valors i l’educació ambiental.

Per aquest motiu, el parc disposa d’una xarxa d’equipaments i de serveis de suport als visitants del parc natural i a la població resident dels municipis de la Reserva de la Biosfera.

En el cas de Viladrau, l’Espai Montseny és un equipament cultural relacionat amb el patrimoni natural i cultural del parc, que acull i gestiona un punt d’informació del parc.

En tercer lloc, les diputacions i els ajuntaments desenvolupen el programa d’educació ambiental anomenat “El Montseny a l’escola”, destinat a l’alumnat de primària dels centres educatius situats dins de la Reserva de la Biosfera. El seu objectiu principal és apropar el Parc Natural a la població local i promoure la seva vinculació amb la conservació del seu entorn, el coneixement de la gestió que es fa a l’espai i dels usos que hi conflueixen. També pretén fomentar la qualitat dels programes educatius del Parc i el treball en xarxa dels equipaments.

La Diputació de Girona i l’Ajuntament de Viladrau han subscrit anualment convenis per l’Espai Montseny, per a la implementació del programa El Montseny a l’escola i pel punt d’informació de Coll de Bordoriol.

Vistos els resultats positius d’aquests convenis es considera adequat i convenient de subscriure un nou conveni plurianual que inclogui la gestió dels punts d’informació del parc a l’Espai Montseny i a Coll de Bordoriol i el desenvolupament del programa “el Montseny a l’escola”, amb alumnes i mestres de l’escola Els Castanyers de Viladrau

Per tot això, es proposa als reunits l’adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Girona i l’Ajuntament de Viladrau, amb una vigència de 4 anys, amb una aportació econòmica de la diputació a favor de l’Ajuntament d’un import màxim de **vint-i-quatre mil cent euros (24.100,00€)** anuals.

El conveni es constitueix per col·laborar en la realització de les activitats descrites al pacte tercer del conveni.

**Segon.-** Facultar l’alcaldessa per subscriure i signar tota mena de documents relacionats amb aquest assumpte

**Tercer.-** Donar-ne compte al Ple en la següent sessió que es celebri.

**Quart.-** Publicar-ho al portal de transparència

## **ANNEX: CONVENI**

### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA I L'AJUNTAMENT DE VILADRAU PER A LA GESTIÓ DEL PUNT D'INFORMACIÓ DEL PARC A L'ESPAI MONTSENY I A COLL DE BORDORIOL I EL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA EDUCATIU EL MONTSENY A L'ESCOLA Exp. 2024/4864 - CN/4539**

---

#### **I. ENTITATS QUE INTERVENEN**

D'una banda, la DIPUTACIÓ DE GIRONA, representada pel seu president, l'Il·lm. Sr. Miquel Noguer i Planas, assistit pel secretari general, Sr. Jordi Batllori Nouvilas, en virtut de les facultats conferides per acord de la Junta de Govern de data 18 de juny de 2024.

I de l'altra, l'AJUNTAMENT DE VILADRAU, amb NIF P1723400F, representat per la seva alcaldessa, l'Il·lma. Sra Margarida Feliu Portabella, assistida per la Sra. M. Teresa Cunillera i Girona, secretària general de l'Ajuntament.

#### **II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ.**

La Diputació de Girona té encomanada la gestió del Parc Natural del Montseny- Reserva de la Biosfera en el seu àmbit territorial, en base a les determinacions del Pla Especial del Parc Natural del Montseny i del Decret 127/2021, d'1 de juny, sobre el Parc Natural del Montseny i la declaració de 1978 de reserva de la Biosfera de la UNESCO (en endavant el parc natural). Un dels objectius que s'hi estableixen és garantir i ordenar l'ús públic i social al parc del Montseny i promoure la sensibilització de la població respecte els seus valors i l'educació ambiental.

Per aquest motiu, el parc disposa d'una xarxa d'equipaments i de serveis de suport als visitants del parc natural i a la població resident dels municipis de la Reserva de la Biosfera.

Des de les Diputacions de Barcelona i Girona es promou, des del 1985, un pla d'informació i vigilància, que s'executa mitjançant convenis amb els ajuntaments del parc. El Pla d'informació del parc natural, en el sector gironí, contempla l'establiment dels següents punts d'informació: Coll de Castellar (Arbúcies), Sant Martí de Riells (Riells i Viabrea) i a Coll de Bordoriol (Viladrau).

Per altra banda, la Diputació de Girona i els ajuntaments corresponents col·laboren en el funcionament de dos equipaments que, situats als nuclis urbans dels municipis del parc, estan directament relacionats amb l'espai protegit i incideixen especialment en la difusió dels seus valors entre la població, de forma que compleixen una de les funcions dels Parcs naturals, que és la de gestionar l'ús públic i promoure la sensibilització de la població respecte els seus valors. Aquests equipaments són l'Espai Montseny de Viladrau i el Museu Etnològic de la Gabella d'Arbúcies.

En el cas de Viladrau, l'Espai Montseny és un equipament cultural relacionat amb el patrimoni natural i cultural del parc, que acull i gestiona un punt d'informació del parc.

En tercer lloc, les diputacions i els ajuntaments desenvolupen el programa d'educació ambiental anomenat "El Montseny a l'escola", destinat a l'alumnat de primària dels centres educatius situats dins de la Reserva de la Biosfera. El seu objectiu principal és apropar el Parc Natural a la població local i promoure la seva vinculació amb la conservació del seu entorn, el coneixement de la gestió que es fa a l'espai i dels usos que hi conflueixen. També pretén fomentar la qualitat dels programes educatius del Parc i el treball en xarxa dels equipaments.

La Diputació de Girona i l'Ajuntament de Viladrau han subscrit anualment convenis per l'Espai Montseny, per a la implementació del programa El Montseny a l'escola i pel punt d'informació de Coll de Bordoriol.

Vistos els resultats positius d'aquests convenis es considera adequat i convenient de subscriure un nou conveni plurianual que inclogui la gestió dels punts d'informació del parc a l'Espai Montseny i a Coll de Bordoriol i el desenvolupament del programa "el Montseny a l'escola", amb alumnes i mestres de l'escola Els Castanyers de Viladrau

En virtut de tot això, formalitzen el present Conveni amb subjecció als següents:

### PACTES

**PRIMER.** OBJECTE. L'objecte d'aquest conveni és fixar les condicions per a la col·laboració entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Viladrau en els projectes, actuacions i serveis, relacionats amb la gestió del Parc Natural del Montseny i la Reserva de la Biosfera, que s'indiquen a continuació:

1. Gestió del punt d'informació del Parc Natural del Montseny a l'Espai Montseny de Viladrau. Entre les seves funcions inclou la informació directa als visitants i la difusió d'actes, propostes i publicacions del Parc.
2. Utilització dels espais i infraestructures de l'Espai Montseny per activitats promogudes per l'òrgan gestor del Parc Natural del Montseny, sempre que prèviament s'hagi acordat el calendari amb l'ajuntament.
3. Organització o col·laboració en la realització de fòrums, conferències o altres activitats relacionades amb la formació, divulgació i educació ambiental al Parc Natural del Montseny, que seran concretades i aprovades, si és el cas, mitjançant les corresponents addendes al present conveni.
4. Execució d'activitats dins del Programa "El Montseny a l'escola" a l'escola pública d'educació primària Els Castanyers, promogut pel Parc Natural.
5. Gestió del punt d'informació de Coll de Bordoriol per realitzar les tasques d'informació al visitant.

Les actuacions previstes dins del present conveni tenen un pressupost de 24.100 € anuals.

Les despeses corresponents a anys futurs queden condicionades a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient en els exercicis corresponents.

L'import de la despesa definida més amunt es considera com a despesa màxima anual i podrà ser revisada anualment en cas que sigui necessari mitjançant addendes al conveni.

**SEGON.** COMPROMISOS DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA. La Diputació de Girona es compromet a:

- a) Proporcionar a l'Ajuntament de Viladrau la informació del Parc Natural del Montseny necessària per desenvolupar adequadament la tasca informativa, adreçada als usuaris de l'equipament i als visitants en general.
- b) Facilitar les publicacions i els materials de divulgació que edita la Diputació de Girona en relació amb el Parc Natural, per a la seva distribució gratuïta o de venda al públic.
- c) Promocionar, a través dels mitjans que li són propis, els serveis que ofereix l'Espai Montseny com a equipament museístic, de recerca i educatiu del Parc Natural.
- d) Fer una aportació econòmica a l'ajuntament amb la suma de fins a VINT-I-QUATRE MIL CENT EUROS (24.100,00 euros) anuals, per col·laborar en les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer, amb les següents consideracions:
  1. D'aquest import total, es destinaran CATORZE MIL TRES-CENTS EUROS (14.300,00 euros) anuals per col·laborar amb el finançament de les despeses de funcionament del punt d'informació ubicat a l'Espai Montseny
  2. Es destinaran DOS MIL CENT EUROS (2.100,00 €), per col·laborar amb el finançament de les despeses que generin les activitats contemplades en el pacte primer, punt segon, amb les següents consideracions:
    - I. La Diputació de Girona aportarà per cada curs 700 €/grup escolar de les unitats didàctiques de cicle inicial, mitjà i superior.
    - II. L'activitat inclou els conceptes de presentació personalitzada del Programa i la Unitat didàctica als mestres del centre escolar a l'inici de cada curs, la tutorització del curs, conducció de les sortides del primer bloc, suport en la preparació de les sortides, i avaluació externa.
  3. Es destinaran SET MIL SET-CENTS EUROS (7.700 €) per col·laborar amb les despeses derivades de la contractació de personal informador i altres despeses generals de manteniment del punt d'informació de Coll de Bordoriol.
- e) Participar en la comissió de seguiment del conveni i en les reunions i activitats que es convoquin.

Els imports de les aportacions definides més amunt es consideren com a despeses màximes anuals i podran ser revisats anualment en cas que sigui necessari mitjançant addendes al conveni.

**TERCER. COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE VILADRAU.** L'Ajuntament de Viladrau es compromet a:

- a) Incloure les tasques d'informació del Parc Natural del Montseny en el conjunt d'activitats que es desenvolupen en l'Espai Montseny i al punt d'informació de Coll de Bordoriol, per als dos punts d'informació del Parc Natural del Montseny situats al municipi de Viladrau.

Ambdós llocs disposaran d'un informador/a durant el seu horari d'obertura. Els horaris per a cada espai són els següents:

Espai Montseny:

- De l'1 de febrer al 31 de maig i de l'1 d'octubre al 31 de desembre: de dimecres a divendres, de 10 a 14 h. Caps de setmana i festius, de 9 a 14 h i de 16 a 18 h. Romandrà tancat el 25 i 26 de desembre, i tot el mes de gener.
- De l'1 de juny al 30 de setembre: de dimecres a diumenge, de 9 a 14 h i de 16 a 19 h.

Coll de Bordoriol:

- Del segon cap de setmana de març al segon cap de setmana de desembre (91 dies). Caps de setmana i festius, de 9 a 14 h. (per necessitats del servei aquest horari podrà modificar-se, mantenint un còmput total de cinc hores per dia de treball, i sense alterar els dies fixats al calendari).

- b) Donar les instruccions necessàries al personal de l'Espai Montseny i a Coll de Bordoriol, per a què la informació i l'atenció de les consultes relatives al Parc Natural, es realitzi de forma responsable i seriosa.
- d) Vetllar per la coordinació de l'Espai Montseny amb la resta d'equipaments del parc i la seva integració en el sistema de qualitat dels equipaments i serveis del parc natural del Montseny:
- I. Recollir sistemàticament i en els dies d'obertura, un registre de consultes i persones informades d'acord amb un model proporcionat pel parc. Lliurar una memòria anual on figurin aquestes dades, a més d'altres relacionades amb el desenvolupament de les seves activitats.
  - II. Elaborar els resums mensuals de freqüentació i de caracterització dels visitants, d'acord amb els models lliurats pel parc, i utilitzant les aplicacions informàtiques com a suport.
  - III. Presentar la memòria referida a les activitats de l'any anterior i una proposta del programa d'activitats de l'any següent.
  - IV. Participar en les reunions periòdiques, així com en les sessions formatives que, segons el sistema de qualitat turística al qual està adscrit el parc natural del Montseny, es convoqui al personal gestor de l'equipament.
  - V. Utilitzar els protocols de funcionament i les eines de gestió (full d'incidències, full de suggeriments, etc.) proposades pel sistema de qualitat turística del parc natural del Montseny.
- e) Col·laborar amb la Diputació de Girona en la realització d'iniciatives de caràcter ambiental, educatiu o turístiques relacionades amb el Parc Natural.
- f) Donar suport a l'escola i a l'equip d'educació ambiental en els aspectes logístics derivats de les activitats en el medi, facilitant l'accés a espais i instal·lacions i promovent

el contacte amb persones expertes i projectes d'interès per a la temàtica de les activitats.

g) Fer el seguiment de l'execució del programa "El Montseny a l'Escola" al centre educatiu que hi participa, per tal de verificar que aquest programa s'està desenvolupant correctament i que les tasques de suport, acompanyament i assessorament realitzades per l'equip d'educació ambiental a l'escola participant es desenvolupa de manera satisfactòria.

h) Fer d'interlocutor entre el centre educatiu, l'equip d'educació ambiental i les diputacions de Girona i Barcelona per aconseguir que entre tots els actors participants del programa "El Montseny a l'escola" es sumin esforços per assolir el major èxit possible en el desenvolupament d'aquest programa.

h) Aportar els mitjans necessaris per tal de complir els objectius d'aquest conveni i dur a terme les actuacions que se'n deriven, assignant el personal i els recursos propis que siguin necessaris.

i) Participar en la comissió de seguiment del conveni i en les reunions i activitats que es convoquin.

**QUART.- PERÍODE D'EXECUCIÓ.** El període d'execució de les actuacions objecte del present conveni comença l'1 de gener de 2024 i finalitzen al a el 31 de desembre de 2028 i podrà ser prorrogat de forma expressa per les parts per un període de 4 anys més mitjançant una addenda de pròrroga del conveni.

#### **CINQUÈ. TERMINIS I RÈGIM DE LIQUIDACIÓ I PAGAMENTS DE LES APORTACIONS.**

La diputació de Girona farà un pagament parcial a justificar del 75% de la seva aportació anual durant el primer semestre de l'any, prèvia sol·licitud expressa de l'ajuntament.

L'ajuntament de Viladrau, cada any, en el termini que finalitza el 15 de març, ha d'enviar a la diputació de Girona la documentació següent respecte a l'any anterior:

- a) Memòria explicativa de les activitats de l'Espai Montseny i del punt d'informació de Coll de Bordoriol, en què hi ha de constar el nombre de visites i consultes ateses als punts d'informació del Parc i grau de satisfacció dels usuaris; la relació de grups que han participat en el programa "El Montseny a l'escola" durant el curs escolar anterior i les enquestes de valoració dels mestres dels grups participants en el Programa.

Un cop rebuda la memòria explicativa, la diputació farà el pagament final ajustat a les activitats fetes.

Es tramitaran els pagaments previ informe favorable del cap del centre gestor. Els pagaments es faran mitjançant transferència bancària.

**SISÈ. DIFUSIÓ I PUBLICITAT.** L'ajuntament de Viladrau i la diputació de Girona faran constar expressament la col·laboració que regeix el present conveni en qualsevol acte, publicitat o difusió de les actuacions objecte del conveni.

L'ajuntament ha de fer constar al Punt d'Informació del Parc Natural del Montseny situat a l'Espai Montseny i a la pàgina web de presentació de l'Espai Montseny la col·laboració de la Diputació de Girona.

**SETÈ.** SEGUIMENT DEL CONVENI I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES. En cas que sigui necessari, per tal de garantir el correcte desenvolupament del conveni, facilitar la comunicació de les iniciatives de les parts signatàries i poder resoldre els dubtes d'interpretació que sorgeixin respecte a les clàusules d'aquest conveni, així com les discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest, es crea una comissió de seguiment formada per dos representants de cada part.

Per la diputació de Girona, els membres de la comissió de seguiment són el cap del servei de Medi Ambient i una persona tècnica del Parc Natural.

Per l'ajuntament de Viladrau, els membres de la comissió de seguiment són l'Alcalde i la Regidora de Promoció econòmica.

Les discrepàncies que puguin sorgir en l'execució del conveni seran resoltes per mutu acord de les parts en el si de la comissió de seguiment.

**VUITÈ.** VIGÈNCIA DEL CONVENI. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i finalitzarà el 31 de desembre de 2028, i podrà ser prorrogat fins a un màxim de 4 anys, per acord de les parts mitjançant addenda. En cas de pròrroga, l'addenda establirà els compromisos de les parts i els terminis d'execució i de liquidació.

**NOVÈ.** NATURALESA DEL CONVENI. Aquest conveni té naturalesa administrativa i es regeix per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 26/2010, de 23 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

**DESÈ.** EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ. Són causes d'extinció d'aquest conveni:

L'esgotament del període de vigència convingut entre les parts.

L'acord unànim de tots els signataris.

L'incompliment greu i manifest, material o legal, de les obligacions assumides en el conveni per cadascuna de les parts.

Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

Per qualsevol altra causa prevista en el conveni o en altres lleis.

Les parts accepten totes les clàusules d'aquest document i, en senyal de conformitat, el signen en el lloc i la data que s'indiquen a les signatures d'aquest document.

Resultat: Aprovat per unanimitat



#### **14.0.- PROPOSTA SUBSTITUCIO PER MALALTIA VIGILANT**

Atesa la necessitat de contractar una persona per a realitzar les tasques de vigilat municipal per substituir el període de baixa del Sr. Ernest Nuñez durant el període del en el que aquest es trobi de baixa mèdica, treballant un total de 37,5 hores setmanals.

Considerant la urgència i necessitat de cobrir el servei amb una persona amb responsabilitat per les tasques que se li encomanaran i davant la manca de persones interessades en cobrir aquest servei, es considera que la persona més idònia per efectuar les tasques de vigilat municipal, pel període esmentat es el Sr. POL CASTELLVI AGUAYO.

Per tot això, es proposa als reunits l'adopció dels següents **ACORDS**:

**Primer.-** Contractar al Sr. POL CASTELLVI AGUAYO amb DNI 25374000D per les tasques de vigilat municipal a partir del dia 3 de juliol de 2024 i durant el període de baixa del Sr. Ernest Nuñez, i segons les condicions que s'estableixen en el contracte corresponent, amb un total de 37,5 hores/setmanals en total, amb les mateixes tasques i retribucions que la persona que substitueix.

**Segon.-** Donar-ne compte al Ple en la primera sessió que celebri.

Resultat: Aprovat per unanimitat

#### **15.0.- ASSUMPTES I ACTIVITATS ALCALDIA I REGIDORIES**

Es dona compte de les activitats realitzades per l'Alcaldia i les diferents Regidories, així com de la correspondència d'interès.

L'alcaldesa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Signat electrònicament,